

건 설 공 사 안 전 관 리 업 무 수 행 지 침  
일 부 개 정 고 시

건 설 정 책 국  
(건 설 안 전 과)

# 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 일부개정고시

## 1. 개정이유

사고발생 시 응급조치 기간 등을 고려했을 때 건설사고 발생을 알게 된 후 2시간 이내 신고하는 것이 어려운 실정으로써, 사고 초기에 응급조치 등에 역량을 집중할 수 있도록 하고, 중대한 건설사고에 대해서는 초기조사 등 대응을 강화하려는 것임

또한, 공공 건설공사 참여자의 안전수준 향상 및 건설사고 사망자 감소를 위해 안전관리 수준평가 시기 및 안전관리수준 확인 방법을 변경하여 평가의 공정성, 실효성을 확보하고자 하려는 것임

## 2. 주요내용

- 가. 사고신고기준 완화(제60조제1항 및 제61조제1항 개정)
- 나. 모든 중대한 건설사고에 대해 초기현장조사 실시(제61조제2항 개정)
- 다. 안전관리 수준평가 평가시기 조정(제65조제1항, 제66조제2항 개정)
- 라. 컨설팅 및 우수기관 포상 관련 조문 신설(제72조, 제72조2)
- 마. 평가항목이 유사하거나 중복된 항목 간소화(별표 9~14, 16)
- 바. 기타 건설기술진흥법령 개정사항 반영(제3조, 제46조, 제53조, 별표 7 등)

## 3. 참고사항

가. 관계법령 : 생략

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 합 의 : 해당없음

라. 기 타 : 신·구조문대비표, 별첨

국토교통부고시 제2022 - 791호

종전의 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」(국토교통부고시 제2021-1087호)을 다음과 같이 개정·고시 한다.

2022년 12월 20일

국토교통부장관

## 건설공사 안전관리 업무수행 지침 일부개정고시안

건설공사 안전관리 업무수행 지침 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제31호를 삭제한다.

제3조 본문 중 후단을 다음과 같이 신설한다.

다만, 제3장제3절 건설공사 안전관리비 계상 및 사용기준에 관한 사항은 법 제63조 제1항에 따라 발주자가 건설사업자 또는 주택건설등록업자와 건설공사 계약하는 모든 건설공사에 적용한다.

제46조제1항 “비용 계상”을 “비용과 소규모안전관리계획의 작성 비용 계상”으로 한다.

제53조 본문 중 “정산하도록”을 “비용정산 하도록”으로 한다.

제60조 각호 외의 부분 본문 중 “2시간”을 “사고 발생 인지 후 6시간”으로 한다.

제61조제1항 각 호 외의 부분 중 “24시간”을 “48시간”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “발생하여 법 제67조제3항에 따라 사고 경위 및 사고 원인 등을 파악하기 위해 조사가 필요하다고 판단되는”을 “법 제67조제3항에 따른 중대건설현장사고가 발생한”으로 하며, “할 수 있다”를 “해야 한다”로 한다.

제65조제1항 각 호 외의 부분 중 “전기·소방·통신 공사비는 제외하되, 관급자재비를 포함한 공사에정금액”을 “도급자 관급자재비를 포함하되, 전기·소방·통신 공사비 및 토지 등의 취득·사용에 따른 보상비는 제외한 금액”으로 하고, 같은 항 제1호 중 “50%”를 “20%”로 한다.

제66조제1항 중 “발주청과 협의하여 결정하며”를 “공기가 20% 진행되었을 때로 하며”로 하고, 같은 조 제2항제1호 중 “50%”를 “20%”로 하고, 같은 항 제3호를 삭제한다.

제67조제1항 중 “확인하여 당해 연도 안전관리 수준 평가대상을 국토교통부장관에게 통보하여야 한다”를 “확인하고, 필요한 경우 발주청에 공사정보의 입력을 요청할 수 있다”로 하고, 같은 항에 후단을 다음과 같이 신설한다.

이 경우 공사정보의 입력을 요청받은 발주청은 특별한 사유가 없는 한 이에 따라야 한다.

제67조제2항을 다음과 같이 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

② 평가기관은 제1항에 따라 공사정보를 확인하여 당해 연도 안전관

리 수준평가 대상을 국토교통부장관에게 통보하여야 한다.

③ 국토교통부장관은 평가기관으로부터 통보받은 공사정보를 참고하여 제65조 및 제66조에 따라 평가대상을 선정하고, 그 사실을 해당 건설공사 참여자에게 통보하여야 한다.

제4장제2절의 제목 “안전관리 수준 평가”를 “평가 실시”로 한다.

제70조제1항 중 “별표 10, 별표 12 및 별표 14”를 “제69조제1항”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “작성하여”를 “작성하여 건설공사 안전관리 종합정보망을 통해 이를”로 하며, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설한다.

⑤ 평가기관은 제4항에 따른 재평가를 위해 별도의 위원회를 구성하여 운영할 수 있다.

제71조제2항 중 “건설안전정보시스템 등”을 “건설공사 안전관리 종합정보망등”으로 한다.

제4장제4절의 제목 “우수건설안전관리 참여자 선정”을 “건설안전관리 참여자 컨설팅 및 우수참여자 선정”으로 한다.

제72조를 제72조의2로 하고, 같은 조(중전의 제72조) 제1항 중 “다른 공사구분별”을 “따라”로 하며, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설하고, 제72조를 다음과 같이 신설한다.

③ 국토교통부장관은 건설공사 참여자의 안전관리활동을 장려하기 위해 제1항에 따라 선정된 우수건설안전관리 참여자에게 포상 등을 수여할 수 있다.

제72조(건설안전관리 참여자 컨설팅) 평가기관에서는 건설공사 참여자

에게 안전관리 수준 평가의 전반적인 사항에 대해 컨설팅을 할 수 있다.  
제72조의2(중전의 제72조)의 제목 “(우수건설안전관리 참여자 선정)”을  
“(우수건설안전관리 참여자 선정 및 공개)”로 한다.

별표 7 제4호 중 “비용”을 “비용, 신호수 배치 비용”이라 하고, 같은 호  
가 목 중 “비용”을 “비용, 신호수 배치 비용”이라 한다.

별표 7 제4호가 목 외의 부분 중 “5) 기타 발주자가 필요하다고 인정하  
는 안전시설”을 “5) 현장에서 사토장까지의 교통안전, 주변시설 안전대  
책시설의 설치 및 유지관리 비용”으로 하고, “6) 현장에서 사토장까지의  
교통안전, 주변시설 안전대책시설의 설치 및 유지관리 비용”을 “6) 기타  
발주자가 필요하다고 인정하는 안전시설”으로 하며, “7) 기타 발주자가 필  
요하다고 인정하는 안전시설”을 “7) 통행안전 및 교통소통을 위한 신호  
수 등 배치 비용”으로 한다.

별표 9를 별지와 같이 한다.

별표 10을 별지와 같이 한다.

별표 11을 별지와 같이 한다.

별표 12를 별지와 같이 한다.

별표 13을 별지와 같이 한다.

별표 14를 별지와 같이 한다.

별표 16을 별지와 같이 한다.

## 부 칙

이 고시는 2023년 1월 1일부터 시행한다.

[별표 9] 발주청 안전관리 수준 확인방법

평가 항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
A. 안전경영 시스템 (17)	1. 안전 방침 및 조직화 (12)	1.1 건설안전 방침, 규정, 매뉴얼 공유 (2)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.2 내부평가와 구성원의 역할 (2)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.3 안전전담부서의 권한과 관리 수준 (4)	- 관련 근거자료(조직도 등) - 관련 문서 및 지침/규정 등 - 관련 근거자료(건설기술자 경력증명서 등)
		1.4 외부전문가 확보와 운영체계 및 이행 수준 (2)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.5 긴급상황에 대한 대응계획 수립 및 실시여부 (2)	- 관련 근거자료(매뉴얼 등)
	2. 안전성과의 측정, 감사 및 개선 (5)	2.1 안전 목표의 달성도에 대한 평가 및 환류 수준 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.2 자체 안전점검 결과의 피드백 및 공유 (3)	- 관련 근거 및 확인 자료
B. 관련법에 따른 안전책무(17)	1. 현장의 법적요건 관리 (11)	1.1 안전관리 계획 이행 (5)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.2 안전관리계획에 따른 안전점검 결과의 확인 (4)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.3 사고조사 및 재발방지 대책의 이행 확인 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
	2. 현장의 자원안전관리 체제 (6)	2.1 안전시공보고회의 이행 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료 (회의록 및 기타자료 등)
		2.2 위험작업의 작업허가제도 운영 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.3 건설기계의 반입허가제도 운영 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료
C. 안전한 공사조건의 확보 및 지원 (48)	1. 안전한 공사발주체계의 운영 (17)	1.1 발주시 안전을 고려한 공사기간의 산정 및 공사현장 제반 정보 제공 (10)	- 관련 근거자료(계약서 등) - 공기산정 기준 및 근거 관련 지침/규정 등
		1.2 사업계획단계에서의 개략 사전안전성 평가 이행 (2)	- 관련 자료 - 위원회 평가표 및 회의록 등 - 관련 지침/규정 등
		1.3 설계단계에서의 안전성 확보 (2)	- 설계안전 검토보고서(DFS) 및 관련 자료 등
		1.4 발주 시 건설사업관리 기술자의 안전분야 비용 추가 지원 (3)	- 관련 근거자료(계약서 등) - 공기산정기준 및 산정근거 등
	2. 합리적인 수급자 지원 및 평가체계의 운영 (31)	2.1 발주청에 기인한 공사조건의 변경에 따른 합리적인 공사기간 및 공사비 조정 (8)	- 관련 근거자료(계약서 등) - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.2 적정 안전비용 지급 유무 (16)	- 관련 근거자료
		2.3 공중의 안전 확보를 위한 기준 및 대책의 이행 수준 (2)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.4 정기적 시공자 안전활동 평가 및 결과의 활용 (3)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.5 가설구조물의 구조적 안전성 확인 및 설계 변경 (2)	- 관련 근거자료
D. 수급자의 안전관리 수준 (18)	1. 수급자의 안전관리 수준평가 결과 (18)	1.1 건설사업관리기술자의 안전관리수준 평가 결과 (9)	- 건설사업관리기술자의 안전관리수준평가 결과
		1.2 시공자의 안전관리수준평가 결과 (9)	- 시공자의 안전관리수준평가 결과

[별표 10] 발주청 안전관리 수준 평가표(체크리스트)

평가 항목			세부기준	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
A. 안전경영 시스템 (17)	1. 안전 방침 및 조직화 (12)	1.1 건설안전 방침, 규정, 매뉴얼 공유 (2)	기관의 건설안전 방침, 규정, 매뉴얼이 제정되어 있으며, 안전에 관한 목표가 수립되고, 모든 구성원 대상으로 공유하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
		1.2 내부평가와 구성원의 역할 (2)	기관 내부 성과평가 지표에 건설안전 관련 지표가 반영되어 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
			구성원별로 건설안전에 대한 역할 및 책임이 규정되고 실적을 확인하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
		1.3 안전전담부서의 권한과 관리 수준 (4)	기관장 직속 독립적인 안전전담부서가 운영되고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
			안전전담부서에 안전분야의 기술자격을 갖춘 구성원이 배치되어 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
			안전전담부서 구성원들은 연간 교육계획에 따라 건설안전 교육을 받고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
		1.4 외부전문가 확보와 운영체계 및 이행 수준 (2)	안전전담부서의 구성원은 유지 또는 확충되고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
	외부 건설안전 전문가를 기관의 자체 지침과 규정에 따라 확보하고 현장 안전관리 및 점검 등에 활용하고 있는가? (2)		<input type="checkbox"/>				
	1.5 긴급상황에 대한 대응계획 수립 및 실시여부 (2)	외부 긴급상황(현장 재난 및 건설사고)시 보고체계 및 대응훈련 계획을 수립하고 훈련을 실시하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>				
	2. 안전성과의 측정, 감사 및 개선 (5)	2.1 안전 목표의 달성도에 대한 평가 및 환류 수준 (2)	기관의 건설안전 목표를 설정하고, 달성률을 매년 측정하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
			건설안전 목표달성을 위한 성과측정 결과 부적합사항에 대해 개선하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
		2.2 자체 안전점검 결과의 피드백 및 공유 (3)	현장안전점검을 실시하고 점검결과에 대한 현장의 이행을 확인하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
			안전점검 결과는 소속 구성원들에게 공유되고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
	B. 현장의 법적 요건준수 및 자원안전관리시스템 운영수준 (17)	1. 현장의 법적요건 관리 (11)	1.1 안전관리 계획 이행 (5)	안전관리계획서를 건설안전 점검기관에 검토 의뢰 및 승인하고, 건설공사안전관리 종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		

평가 항목			세부기준	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
C. 안전한 공사조건의 확보 및 지원 (48)	2. 현장의 자원 안전 관리 체제 (6)	1.2 안전관리계획에 따른 안전점검 결과의 확인 (4)	안전관리계획이 변경된 경우 검토 및 승인하고 건설공사안전관리 종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			설계안전성검토(DFS) 사항이 안전관리계획서에 반영 될 수 있도록 제공하였는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			건설기술진흥법에서 정한 안전점검에 대해 수행할 기관을 지정하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			안전점검기관에 대해 정기적으로 평가하고 결과를 반영하는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			시공자가 안전관리계획에 따라 안전점검을 실시하고 이행하는지 확인하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
		1.3 사고조사 및 재발방지 대책의 이행 확인 (2)	건설사고 발생 시 건설공사안전관리 종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
		2.1 안전시공보고 회의 이행 (2)	발주청(감독자), 건설사업관리기술인, 시공자가 참여하는 안전시공 회의를 수행하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	2.2 위험작업의 작업허가제도 운영 (2)		위험작업에 대해 관리, 감독하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	2.3 건설기계의 반입허가제도 운영 (2)		건설기계의 현장반입을 허가하고 관리여부를 확인하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	1. 안전한 공사 발주 체계의 운영 (17)	1.1 발주시 안전을 고려한 공사기간의 산정 및 공사현장 제반 정보 제공 (10)	공사의 발주시 총 공사기간이 공사 불가능 일수, 공사종류 및 규모, 기타 사항을 반영하고 있는가? (8)	<input type="checkbox"/>		
			공사현장의 제반 정보(지반, 지하매설물 등) 조사, 제공 및 지하안전영향평가를 실시하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 사업계획단계에서의 개략 사전 안전성 평가 이행 (2)	사업계획단계에서 해당 건설공사에 중점적으로 관리해야 할 위험요소 및 저감대책을 발굴하여 설계자와 시공자에게 제공하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			사업계획단계에서 안전평가를 자체 지침/규정에 따라 실시하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
1.3 설계단계에서의 안전성 확보 (2)		설계단계에서 안전성 평가(DFS)를 이행하고, 건설공사안전관리 종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (1)	<input type="checkbox"/>			

평가 항목			세부기준	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
			가설구조물 설계에 대한 내용을 검토하였는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
		1.4 발주 시 건설사업관리 기술자의 안전분야 비용 추가 지원 (3)	현장의 안전관리 강화를 위하여 건설기술진흥법에서 정한 안전분야 전담 건설사업관리 기술인 비용을 반영하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
		2.1 발주청에 기인한 공사조건의 변경에 따른 합리적인 공사기간 및 공사비 조정 (8)	자연재난 및 사회재난과 발주청에 기인한 공사 조건 변경에 따른 공사기간 및 공사비를 조정하였는가? (8)	<input type="checkbox"/>			
	2. 합리적인 수급자 지원 및 평가체계의 운영 (31)	2.2 적정 안전비용 지급 유무 (16)		건설기술진흥법에 따른 안전관리비용이 항목별로 공사금액에 계상되어 계약시 반영되어 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
				건설기술진흥법에 따라 계상된 안전관리비가 사용기준에 맞게 사용되었는지 확인하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
				공사 내용(공사비, 공사기간 등)의 변경에 따라 안전관리비가 조정되어 관리되고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
		2.3 공중의 안전 확보를 위한 기준 및 대책의 이행 수준 (2)	현장 주변의 공중을 위한 안전조치가 이행되도록 지시하고 실적을 확인하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
		2.4 정기적 시공자 안전활동 평가 및 결과의 활용 (3)	시공자의 안전활동을 정기적으로 평가하고 평가결과에 대한 보상을 지급하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	2.5 가설구조물의 구조적 안전성 확인 및 설계 변경 (2)	가설구조물을 시공하기 전 시공자가 관계전문가로부터 구조적 안전성을 확인받았는지 검토하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>				
	D. 수급자의 안전관리 수준 (18)	1. 수급자의 안전관리 수준평가 결과 (18)	1.1 건설사업관리 기술자의 안전관리수준평가 결과 (9)	건설사업관리기술인의 안전관리 수준평가 결과 평균값 (9)	<input type="checkbox"/>		
1.2 시공자의 안전관리수준평가 결과 (9)			시공자의 안전관리수준평가 결과 평균값 (9)	<input type="checkbox"/>			

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

# [별표 11] 건설사업관리용역사업자 안전관리 수준 확인방법

- 본사 -

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (44)	1. 본사 안전 경영 방침 (12)	1.1 건설안전경영 방침 및 이행 (6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼</li> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼 내 책임, 권한 등의 정의 확인</li> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼 수립에 관한 구성원의 회의 및 교육실적 확인</li> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼 개정이력 확인</li> </ul>
		1.2 건설안전경영 목표 설정추진 및 활동계획 (6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전활동 계획수립 관련 문서 확인</li> </ul>
	2. 본사 안전관리조직 (16)	2.1 안전전담 조직의 구성 및 위상 (16)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전전담조직 구성여부</li> <li>- 전담조직 구성원의 자격여부</li> <li>- 전담조직 구성원의 책임, 권한 등의 정의 확인</li> <li>- 전담조직 책임자 직위 확인</li> </ul>
	3. 기록관리 및 성과 모니터링 (6)	3.1 건설안전 성과 모니터링 및 반영 (6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전성과 측정체계 수립 확인</li> <li>- 안전성과측정 시 부적합 사항에 대한 조치 여부 확인</li> <li>- 안전성과측정 결과의 구성원 공유 확인</li> </ul>
	4. 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (10)	4.1 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (10)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 사고처리 절차 수립 확인</li> <li>- 사고처리 보고서 확인</li> <li>- 사고사례 공유 확인</li> <li>- 사고 조치완료 결과 문서 확인</li> </ul>
B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (32)	1. 안전점검 지원 (16)	1.1 현장 안전점검지원 및 실적 (16)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 현장안전점검(지원)에 대한 계획 및 절차 수립 확인</li> <li>- 안전점검(지원) 실적 확인</li> <li>- 안전점검 실적의 관리현황 확인</li> <li>- 시공자 안전업무 이행 유무를 확인하는 절차 및 방법(안전점검 매뉴얼 등)</li> </ul>
	2. 안전교육 지원 (5)	2.1 안전교육 실시 및 지원 (5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼 내 안전교육에 관한 사항 확인</li> <li>- 신규전입자 교육체계 수립 및 시행 확인</li> <li>- 안전교육 실적의 관리현황 확인</li> <li>- 사내 건설안전교육 후속 평가체계 확인</li> </ul>
	3. 비상사태 대비계획 및 훈련 (11)	3.1 건설사고에 대한 대응 계획 및 운영 (11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상(재난)발생 매뉴얼 수립 확인</li> <li>- 비상연락망 구축 확인</li> <li>- 비상(재난)발생 매뉴얼의 개정이력</li> <li>- 비상(재난)발생 훈련의 시행 확인</li> <li>- 훈련 결과에 대한 조치 및 개선사항 확인</li> </ul>

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
C. 자발적 활동 (Voluntary Part) (11)	1. 자발적 안전활동 시스템 (11)	1.1 안전활동을 위한 의사소통, 참여, 협의 (5)	- 안전활동 관련 내부 의사소통 체계 확인 - 안전경영 관련 회의록
		1.2 구성원의 자발적인 건설안전 역량 확보 (6)	- 관련 근거자료
D. 위험요소 확인 및 제거 지원활동 (Technical Part) (13)	1. 위험분석 및 위험 예지 활동 지원 (13)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 분석 지원시스템 및 절차 확보 (13)	- 위험분석 매뉴얼 수립 확인 - 별도 기술지원 조직구성 확인 - 기술지원 실적 확인(개선사항 등의 내용 확인) - 기술지원 실적 관리현황

- 현장 -

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (28)	1. 현장 안전경영 방침 (9)	1.1 건설 안전 현장 경영 방침(9)	- 현장안전경영방침 및 매뉴얼 수립 확인 - 방침 및 매뉴얼 내 역할, 책임 등의 정의 확인 - 안전활동 추진계획 수립 확인 - 현장안전경영방침 및 매뉴얼에 대한 구성원 교육 및 회의 실적 확인
	2. 현장 안전관리 조직 (7)	2.1 현장관리 조직의 구성 (7)	- 현장안전담당 건설사업관리기술자 선임 확인(현장 조직도 등) - 안전 담당 기술자의 자격여부 확인
	3. 성과측정 및 모니터링 (4)	3.1 건설안전 성과 모니터링 및 반영 (4)	- 안전성과 측정체계 수립 확인 - 안전성과 측정 결과 내 부적합 사항 도출 확인 - 안전성과의 구성원 공유여부 확인
	4. 사건조사, 시정조치 및 예방 조치 (8)	4.1 사고조사, 시정조치 및 예방 조치 (8)	- 사고/사건 처리 절차 수립 확인 - 사고/사건 보고서 및 회의록 확인 - 사고/사건에 대한 구성원 공유여부 확인
B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (40)	1. (시공자에 대한) 안전관리계획 및 안전점검검토 (22)	1.1 안전관리계획의 검토 및 이행 확인 (7)	- 안전관리계획서 검토 공문 등 - 안전관리계획서 보완 지시 공문 등 ※ 현장평가 확인항목
		1.2 안전점검 이행여부 검토 (4)	- 시공사의 안전점검 실적에 대한 검토 및 확인 문서의 관리 현황

평가항목			확인방법	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)		
			- 분기별 안전관리실적보고서 관리현황 - 시공사의 자체안전점검 실적에 대해 확인, 검토 문서 - 정기·정밀안전점검 수행결과 문서의 검토 여부 확인 ※ 현장평가 확인항목	
		1.3 가설구조물의 시공 적정성 확인 (8)	- 가설구조물 설계 검토 수행실적에 대해 확인, 검토 문서 ※ 현장평가 확인항목	
		1.4 실적보고서 관리 (3)	- 분기별 안전관리실적보고서 관리현황 ※ 현장평가 확인항목	
	2. (시공자에 대한) 안전교육 (9)	2.1 안전교육 실시 및 관리 (9)	- 시공자 대상의 안전교육을 수행한 교육일지 등 확인 - 주기적 (1회/월 이상)교육 수행 확인 - 시공자의 안전교육수행일지 확인 문서 - 안전교육 수행문서 관리현황 - 안전교육 후속 평가체계 수립 확인 ※ 현장평가 확인항목	
	3. 비상사태 대비 계획 및 훈련 (7)	3.1 건설사고 등의 비상 사태에 대한 대비 계획 및 절차 (2)	- 비상(재난)대응 매뉴얼 수립 확인 - 비상연락체계 수립 확인 - 비상(재난)대응 매뉴얼개정이력확인	
		3.2 건설사고 등의 비상 사태에 대한 대응 훈련 및 운영 (5)	- 비상상황 훈련 수행 보고서 확인	
	4. 허가제도 운영 (2)	4.1 위험작업의 작업허가제도 운영 (1)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등	
		4.2 건설기계의 반입허가제도 운영 (1)	- 관련 근거 및 확인 자료	
	C. 자발적 활동 (Voluntary Part) (14)	1. 자발적 안전활동 시스템 (14)	1.1 안전활동을 위한 의사소통, 참여, 협의 (4)	- 현장 구성원간의 의사소통체계 확인 - 안전경영 회의록 - 회의록 공유 현황 확인 ※ 현장평가 확인항목
			1.2 안전관리 시스템의 개선 노력 (10)	- 자발적 안전활동에 대해 분사 및 발주청의 실시 지시서 등 확인 - 자발적 안전활동 결과 문서 확인 - 안전 자문위원단 구성여부 확인 ※ 현장평가 확인항목
D. 위험요인 확인 및 제거 지원활동 (Technical Part) (18)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (9)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감 대책 분석 지원 시스템 및 절차 확보 (9)	- 공종별 위험분석 매뉴얼, 가이드 수립 확인 - 위험분석 결과물 내 F/B내용 유무 확인 - 정량적, 구체적 대책 수립여부 확인	
	2. 기술적 지원 (9)	2.1 안전전담 부서 또는 관련부서 (기술부서 등)의 현장 지원 시스템 (9)	- 취약공종의 안전에 대한 기술지원 시스템 구축 확인 ※ 현장평가 확인항목	

[별표 12] 건설사업관리용역사업자 안전관리 수준 평가표(체크리스트)

- 본사 -

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (44)	1. 본사 안전경영방 침 (12)	1.1 건설안전경영 방침 및 이행 (6)	CEO의 승인을 받은 문서화 된 건설안전 경영방침 및 매뉴얼이 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 건설안전경영 목표 설정추진 및 활동계획 (6)	건설안전 경영목표를 달성하기 위한 문서화된 안전활동 추진계 획이 수립되고 실적이 관리되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			건설안전 목표달성을 위한 성과측 정 결과 부적합사항에 대해 개선 및 기록 관리하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	2. 본사 안전관리조 직 (16)	2.1 안전전담 조직의 구성 및 위상(16)	현장 안전을 지원할 독립적인 전 담부서가 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담조직 구성원은 건설안전 자격을 보유하고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담부서 담당자들은 연간 교육계획에 따라 건설안전 교육 을 받고 있는가 (5)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담 부서의 책임자는 임원 급으로 회사의 경영방침에 안전 방침을 적극적으로 반영하고 있 는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	3. 기록관리 및 성과 모니터링 (6)	3.1 건설안전 성과 모니터링 및 반영 (6)	구성원의 건설안전성과를 인센티 브에 반영하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
	4. 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (10)	4.1 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (10)	건설사고 조사 및 조치에 대한 자 체 지침/규정을 갖고 있으며, 건 설사고 발생 시 지침/규정에 따 라 사고원인에 대한 조치가 이뤄 지고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 조사는 문서화 되어 결과가 구성원에게 공유 되었는 가? (5)	<input type="checkbox"/>		
B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (32)	1. 안전점검 지원 (16)	1.1 현장 안전점검지원 및 실적 (16)	안전전담조직 주관으로 현장 별 연간 안전점검 계획을 문서화하 고, 현장을 점검하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담조직의 점검 결과에 대 한 현장조치결과를 확인하고 있 는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			현장 별 건설기술진흥법에 따른 건설안전 업무에 대한 검토를 지 원하였는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
	2. 안전교육 지원 (5)	2.1 안전교육 실시 및 지원	안전전담조직의 교육 계획에 따 른 건설 안전교육을 실시하고 있	<input type="checkbox"/>		

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
		(5)	는가? (5)			
	3. 비상사태 대비계획 및 훈련 (11)	3.1 건설사고에 대한 대응 계획 및 운영 (11)	현장에서 발생 가능한 건설사고 에 대한 대응 계획이 수립되어 있 는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			현장 건설사고 발생 시 비상연락 체계가 구축되어 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			현장에서 실시하는 비상대응 훈 련에 참여하고, 건설사고 대응 훈 련 결과를 피드백 하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
C. 자발적 활동 (Voluntary Part) (11)	1. 자발적 안전활동 시스템 (11)	1.1 안전활동을 위한 의사소통, 참여, 협의 (5)	매뉴얼에 따른 건설안전 관련된 회의가 실행되고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 구성원의 자발적인 건설안전 역량 확보 (6)	모든 구성원에게 건설현장 사고 예방과 관련된 교육을 주기적으 로 실시하고, 자격취득을 권장하 고 있는가? ((6)	<input type="checkbox"/>		
D. 위험요소 확인 및 제거 지원활동 (Technical Part)(13)	1. 위험분석 및 위험 예지활동지 원 (13)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 분석 지원시스템 및 절차 확보 (13)	현장의 설계안전성검토(DFS)의 위험요소 발굴, 위험성평가, 저감 대책 분석 지원을 위한 절차를 보 유하고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일을 활용하여 위험요소를 발굴하고 관리하고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일 및 반복 지적 사항에 대한 지원실적이 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

- 현장 -

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (28)	1. 현장 안전경영 방침 (9)	1.1 건설 안전 현장 경영 방침(9)	현장 책임건설사업관리기술인의 승인을 받은 건설안전 현장경영 방침 및 매뉴얼이 문서화 되어 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			건설안전 현장경영목표를 달성하기 위한 문서화된 안전활동 추진계획을 수립하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	2. 현장 안전관리 조직 (7)	2.1 현장관리 조직의 구성 (7)	시공자의 안전관리 상태를 지도·감독하기 위한 현장 안전관리담당 건설사업관리기술자를 지정하였는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			지정된 안전관리담당자는 안전 관련 자격을 가지고 있으며, 관련지침에 따른 업무이행을 하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	3. 성과측정 및 모니터링 (4)	3.1 건설안전 성과 모니터링 및 반영 (4)	현장 건설안전 목표달성을 위해 정기적으로 성과를 측정하고, 기록·관리하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	4. 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (8)	4.1 사고조사, 시정조치 및 예방조치 (8)	건설사고 발생 시 매뉴얼 또는 사고처리절차에 따라 발주청에게 보고하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고의 근본원인이 검토되고 관리되도록 지도 하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	B. 관련법에 따른 안전채무 (Mandatory Part) (40)	1. (시공자에 대한) 안전관리계획 및 안전점검검토 (22)	1.1 안전관리 계획의 검토 및 이행 확인 (7)	시공자가 작성한 안전관리계획 적정성을 검토하고 수정보완이 필요할 경우 수정 및 보완하도록 하였는가? (3)	<input type="checkbox"/>	
시공자가 안전관리계획서를 이행하는 것을 확인하고 관련 자료를 기록 유지하고 있는가? (4)				<input type="checkbox"/>		
1.2 안전점검 이행여부 검토 (4)			건설기술진흥법에 따른 자체안전점검 실시 및 적정 여부를 검토하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			시공자가 실시하는 정기·정밀안전점검 보고서 등을 확인하고 조치결과 이행을 확인하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
1.3 가설구조물의 시공 적정성 확인 (8)			시공자가 제출한 가설구조물에 대한 시공상세도면과 구조계산서의 적정성을 확인하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			가설구조물이 시공상세도면 및 시방서의 내용에 적합하게 설치되었는지 확인하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
		1.4 실적보고서 관리 (3)	시공사의 분기별 안전관리 실적 보고서(안전관리 조직표, 재해발생, 안전교육 실적표, 안전관리비 사용내역등)를 관리하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	2. (시공자에 대한) 안전교육 (9)	2.1 안전교육 실시 및 관리 (9)	건설기술진흥법에 따라 시공자 구성원에 대한 안전교육을 실시하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
			안전교육의 내용은 건설기술진흥법 등 법적 요구사항이 반영되어 적합하게 구성되어 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
			교육받은 시공자가 현장 근로자에게 안전교육을 실시 및 지원하고 있는지 확인·검토하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
	3. 비상사태 대비 계획 및 훈련 (7)	3.1 건설사고 등의 비상사태에 대한 대비계획 및 절차 (2)	건설사고 등과 같은 비상사태 발생에 대한 비상연락체계를 관계자(발주청, 시공자, 건설사업관리기술자 등)를 포함하여 수립하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
			3.2 건설사고 등의 비상사태에 대한 대응 훈련 및 운영 (5)	건설사업관리용역사업자가 건설사고 대응훈련에 구성원으로 참여하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
				건설사고 대응훈련 결과에 대해 피드백 하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	4. 허가제도 운영 (2)	4.1 위험작업의 작업허가제도 운영 (1)	위험작업에 대해 관리, 감독하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
		4.2 건설기계의 반입허가제도 운영 (1)	건설기계의 현장반입을 허가하고 관리여부를 확인하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
C. 자발적 활동 (Voluntary Part) (14)	1. 자발적 안전활동 시스템 (14)	1.1 안전활동을 위한 의사소통, 참여, 협의 (4)	건설사업관리단이 주관하는 건설안전 회의가 매뉴얼에 따라 실시되고 있으며, 결과는 전 구성원에게 공유되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
		1.2 안전관리시스템의 개선 노력 (10)	현장의 건설안전분야 개선 및 지원을 위한 문서화된 절차를 관리하고 있으며, 지원실적이 충분한가? (4)	<input type="checkbox"/>			
			안전관리활동 개선을 위해 건설안전분야 안전 자문위원을 확보하여 운영하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>			

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
D. 위험요인 확인 및 제거 지원활동 (Technical Part) (18)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (9)	1.1 현장 위험 요소, 위험 성, 저감대책 분석 지원 시 스템 및 절차 확보 (9)	건설현장 매뉴얼 또는 현장 별 도의 지침/규정 내, 추가적인 위 험요소를 검토할 수 있는 절차 가 수립되어있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			추가위험요소 및 반복 지적사항 에 대한 피드백 되어 있고, 저감 대책은 위험을 제거 및 감소시 키기 위해 적절하게 수립되어 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일을 활용하여 위험요소를 발굴하고 관리하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
	2. 기술적 지원 (9)	2.1 안전전담 부서 또는 관 련부서 (기술 부서 등)의 현장 지원 시 스템 (9)	취약공종(가설구조물, 굴착공사 등)의 안전성을 기술적으로 본사 에서 지원받고 있는가? (9)	<input type="checkbox"/>		

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

## [별표 13] 시공자 안전관리 수준 확인방법

- 본사 -

평가항목			확인방법	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)		
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (47)	1. 안전경영 시스템 (27)	1.1 건설안전에 관한 방침 수립 (5)	- 안전방침 및 매뉴얼 수립 확인 - 안전방침 및 매뉴얼에 관한 구성원 교육 및 회의 실적 확인 - 본사 내 조직별 안전목표 수립 확인 - 안전방침 및 매뉴얼 개정이력 확인	
		1.2 CEO의 안전의식 및 건설안전활동 (7)	- 사고보고서 확인(CEO 확인여부) - CEO 안전교육 이수 확인 - CEO 현장안전활동 실적 확인	
		1.3 안전 계획 수립 및 안전기준 설정 (2)	- 사고 및 재난대응 매뉴얼 수립 확인 - 고령자, 외국인 근로자 안전대책 수립 확인	
		1.4 안전 계획의 실행 및 운영 (8)	- 현장에 대한 본사의 안전활동 지원 실적 확인 - 사고사례 공유여부 확인 - 전사 구성원에 대한 안전교육 실시 확인 - 현장 안전활동에 대해 점검, 확인 문서 등	
		1.5 성과측정, 모니터링, 개선 (5)	- 안전활동에 대한 성과측정 체계 수립 확인 - 성과측정 결과에 대한 부적합 사항 도출여부 확인 - 사고처리 보고서 관리현황 - 평가당해년도 안전활동 계획 수립 확인(전년도 대비)	
	2. 본사 안전관리조 직 (14)	2.1 안전전담 조직의 적정 구성 여부 (7)	- 본사 안전전담조직 구성 확인 - 전담조직 구성원의 책임, 역할 등의 정의 확인 - 현장안전관리자 배치에 관한 관리 현황 - 전담조직 구성원의 전문교육 계획 및 실시 확인	
		2.2 안전전담 부서의 독립성 (7)	- 안전전담부서(본사조직도)의 독립성 확인 - 전담부서의 책임자의 직위 확인	
	3. 안전감사 (6)	3.1 안전감사 시스템 (2)	- 안전감사 시스템 구축 확인	
		3.2 안전 감사의 실시 및 개선 (4)	- 현장에 대한 건설안전 감사 계획 및 실시 확인 - 감사결과 관련자 공유 실적 및 예방조치 실적 확인	
	B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (12)	1. 안전점검 지원 (8)	1.1 현장 안전점검에 대한 계획 및 문서화된 절차 (4)	- 안전점검 매뉴얼 수립 확인 - 현장 안전점검계획 수립 확인
			1.2 안전점검 지원 및 개선 실적 (4)	- 안전점검(지원)실적 관리현황 - 안전점검 조치사항에 대한 관리현황
		2. 안전교육 지원 (4)	2.1 현장 안전교육에 대한 모니터링 및 개선	- 현장 안전교육 모니터링 절차 확인 - 안전교육 실시(지원) 수행 결과 관리현황

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
		실적 (4)	
C. 건설재해 예방을 위한 자발활동 (Voluntary Part) (15)	1. 안전한 공사조건 확보 활동 (9)	1.1 공사 수주 활동시 안전한 공사조건 확보 노력도 (3)	- 공사 입찰 전 안전에 대한 사전검토 실적 확인
		1.2 협력회사 선정시 안전관리 수준(지표)의 반영 (6)	- 협력회사 안전관리 수준 평가체계 수립, 실시 확인
	2. 자발적인 예방 활동 (3)	2.1 안전시스템의 인증 (3)	관련 근거자료
	3. 성과체계, 협력회사 안전 지원 (3)	3.1 성과 체계에 건설안전관리 수준 반영 (3)	- 사내 인사규정 내 건설안전 관련 평가항목 확인 - 사내 성과금 및 보수규정 내 건설안전 관련 평가항목 확인
D. 위험 요인 제거 활동 (Technical Part) (26)	1. 위험분석 및 위험예지활 동 지원 (18)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 분석 지원 시스템 및 절차 확보(매뉴얼 등) (14)	- 위험성평가 매뉴얼 수립 및 개정이력 확인 - 별도의 기술지원 조직 구성 확인
		1.2 현장 지원 및 지원 시스템 (4)	- 기술지원 실적 관리현황
	2. 가설구조물 안전성 확보 지원 (8)	2.1 현장 지원 실적 (8)	- 가설구조물 기술지원 실적 확인

- 현장 -

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (28)	1. 안전총괄 책임자의 안 전활동 (14)	1.1 안전총괄 책임자의 현장 건설안전 경영 방침 (5)	- 총괄책임자의 승인을 받은 현장안전경영 방침 및 매뉴얼 수립 확인 - 현장 조직별 안전목표 수립 확인 - 현장안전경영방침 및 매뉴얼 개정이력 확 인
		1.2 안전총괄 책임자의 건설안전활동 (5)	- 안전교육 이수 확인 - 안전점검 실시 확인 - 관련회의 참석자 명단 등
		1.3 안전관리 담당자 및 분야별 안전관리책임자의 건설안전분야 개발 노력 도 (4)	- 분야별 안전관리책임자 및 안전관리담당 자들의 안전자격증 취득 확인 - 분야별 안전관리책임자의 전문안전교육 이수 확인 - 안전관리담당자의 전문안전교육 이수 확 인
	2. 현장 안 전관리 조직 (4)	2.1 안전관리 조직 구성 의 적정성 (4)	- 건설기술진흥법에 따른 안전조직 구성 확 인 - 담당자의 책임과 권한 등의 정의 확인 ※ 현장평가 확인항목
	3. 성과측정 및 건설사고 조사 (10)	3.1 성과측정 및 건설사 고조사 (10)	- 안전성과 측정체계 및 실시 확인 - 사고관련 구성원 공람여부 확인
B. 관련법에 따른 안전책 무 (Mandatory Part) (35)	1. 안전관리 계획 및 안 전점검 (21)	1.1 안전관리 계획의 적 절성 및 공종별 안전성 검토결과 (17)	- 안전관리계획서 승인공문 등(발주청, 감리 단) - 안전관리계획서 내 확인 ※ 현장평가 확인항목
		1.2 자체 안전점검의 규 정 및 실시 실적 (2)	- 자체안전점검 수행 결과 확인 ※ 현장평가 확인항목
		1.3 외부 안전점검기관의 결과 이행 (2)	이행 결과 확인 관련 근거자료 확인
	2. 안전 관리비 (5)	2.1 안전 관리비 반영 및 적정 사용 여부 (5)	- 건설기술진흥법에 의한 안전관리비 수립 확인 - 안전관리비 지출 내역 확인(항목별 사용여 부) ※ 현장평가 확인항목
	3. 안전관리 구성원의 직 무와 안전교 육 (9)	3.1 분야별 안전관리책임 자 및 안전관리담당자의 업무수행 (6)	- 자재 적격사항 확인 - 분야별 안전관리책임자의 안전점검 수행 확인 - 안전관리담당자의 안전점검 수행 확인 ※ 현장평가 확인항목
		3.2 안전교육 실적 (3)	- 분야별 안전관리책임자의 교육실적 확인 - 안전관리담당자의 교육실적 확인 - 안전교육 내용 확인(공법 및 시공순서, 주 의사항 등) - 안전교육 실적의 관리현황 확인 ※ 현장평가 확인항목

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
C. 건설재해 예방을 위한 자발적 활동 (Voluntary Part)(19)	1. 안전한 공사 조건 확보 활동 (15)	1.1 안전한 공사조건 확보 노력도(4)	- 설계도서 사전검토 실적 확인
		1.2 공중의 안전확보를 위한 기준 및 대책의 이행 수준(3)	관련 근거자료 ※ 현장평가 확인항목
		1.3 협력회사 안전관리 수준 (지표)의 개선(8)	- 협력회사 안전관리 수준평가 체계수립 확인 - 협력회사 안전관리 수준평가 수행실적 확인
	2. 자발적인 예방 활동 (4)	2.1 협력회사 근로자 작업 환경 개선 활동 (4)	- 협력회사 근로자 환경개선에 대한(발주청, 본사) 지시문 등 확인 - 협력회사 근로자 환경개선 실적 확인
D. 위험 요인제거 (Technical Part)(18)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (3)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 검토(3)	- 위험성평가 매뉴얼 보유 및 수립 확인 - 위험성평가 실적 및 공유현황 확인 - 구성원 참석여부 확인 - 위험성평가 내 위험요소 조치사항 등 확인
		2.1 가설구조물의 안전성 검토 결과 적절성 (2)	- 가설구조물 설계 검토 수행실적 확인 ※ 현장평가 확인항목
	2. 가설 구조물 안전성 확보 (8)	2.2 시공상세도, 작업절차서 등 관련 서류와 시공 일치도 확인 실적 (6)	- 시공상세도 및 구조계산서 검토관련 수행 실적 확인 - 가설구조물의 시공상태 점검 수행실적 확인 (검측체크 등) - 가설구조물 작업절차서(매뉴얼 등)의 보유 및 수립 확인 - 가설구조물 해체 작업관련 안전성검토 수행실적 확인 ※ 현장평가 확인항목
		3. 안전시설 (7)	3.1 설치 기준에 적합한 안전시설 설치 (4)
		3.2 사용 가설 자재의 관리도 (3)	- 가설재 검증절차 확인 - 가설재 폐기 절차 및 반출 내역 관리현황 확인 ※ 현장평가 확인항목

[별표 14] 시공자 안전관리 수준 평가표(체크리스트)

- 본사 -

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (47)	1. 안전경영 시스템 (27)	1.1 건설안전 에 관한 방침 수립 (5)	CEO의 승인을 받은 문서화된 건설안전 경영방침 및 매뉴얼이 설정되어 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 CEO의 안전의식 및 건설안전활동 (7)	CEO는 현장의 건설사고 보고 및 조치결과를 확인하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			CEO는 건설안전 교육을 이수하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			CEO는 건설현장을 방문하여 건설안전활동을 실시하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
		1.3 안전계획 수립 및 안전 기준 설정 (2)	건설사고 방지를 위한 계획(재난 대응 등)을 수립하여 전 현장에 전파하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			취약계층 근로자(고령자, 외국인)에 대한 별도의 안전관리계획을 수립하여 운영하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
		1.4 안전 계획의 실행 및 운영 (8)	모든 구성원들에게 사고사례를 공유하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			본사 주관의 건설안전교육을 실시하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 방지를 위한 계획(재난 대응 등)이 현장에서 이행되는지 확인하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
		1.5 성과측정, 모니터링, 개선 (5)	건설안전 경영목표에 따른 성과 측정체계를 보유하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
	성과 측정 결과에 따른 개선사항에 대해 보완하고 있는가? (2)		<input type="checkbox"/>			
	2. 본사 안전관리조직 (14)	2.1 안전전담 조직의 구성 여부 (7)	안전전담 조직 구성원은 건설안전 자격을 보유하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
안전전담 조직 구성원의 전문성을 향상시키기 위한 건설안전 교육이 문서화되어 있으며, 실행되고 있는가? (4)			<input type="checkbox"/>			

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
		2.2 안전전담 부서의 독립성 (7)	독립적인 안전전담 부서가 운영되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
			안전전담 부서의 책임자는 임원급으로 회사의 경영방침에 안전방침을 적극적으로 반영하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	3. 안전감사 (6)	3.1 안전감사 시스템 (2)	독립성을 갖는 내부 및 외부 기관에 의해 회사의 건설안전 경영체계가 올바르게 실행 및 관리되고 있는지 평가 및 개선하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
			3.2 안전 감사의 실시 및 개선 (4)	현장에 대한 건설안전 감사를 정기적으로 계획하고 실시하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			감사결과는 CEO를 포함한 모든 관련자에게 전달되며, 적절한 시정 및 예방조치를 취하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
	B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (12)	1. 안전점검 지원 (8)	1.1 현장 안전점검에 대한 계획 및 절차 (4)	본사 주관의 현장 안전점검 계획이 수립 및 운영되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
1.2 안전점검 지원 및 개선 실적 (4)			현장 안전점검 결과에 따른 후속 조치 실적을 관리하고 결과에 대해 CEO에게 보고하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
2. 안전교육 지원 (4)		2.1 현장 안전교육에 대한 모니터링 및 개선 실적 (4)	건설기술진흥법에 따른 현장 안전교육을 주기적으로 모니터링하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
C. 건설재해 예방을 위한 자발활동 (Voluntary Part) (15)	1. 안전한 공사조건 확보 활동(9)	1.1 공사 수주 활동시 안전한 공사조건 확보 노력도 (3)	공사 입찰 시 공사조건에 건설 안전을 사전 검토한 실적이 관리되고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
		1.2 협력회사 선정시 안전관리 수준(지표)의 반영 (6)	협력회사 건설안전관리 수준을 평가하고, 결과를 하도급 입찰, 인센티브 제공 등에 반영하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>			
	2. 자발적인 예방 활동 (3)	2.2 안전시스템의 인증 (3)	공인된 안전경영인증을 가지고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	3. 성과체계,	3.1 성과 체	구성원의 건설안전성과를 인센티	<input type="checkbox"/>			

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
	협력회사 안전 지원(3)	계에 건설안전관리 수준 반영 (3)	브에 반영하고 있는가? (3)			
D. 위험 요인 제거 활동 (Technical Part) (26)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (18)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 분석 지원 시스템 및 절차 확보(매뉴얼 등) (14)	현장의 설계안전성검토(DFS)의 위험요소 발굴, 위험성평가, 저감대책 분석 지원을 위한 절차를 보유하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일을 활용하여 위험요소를 발굴하고 관리하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			현장에서 안전관리계획 수립시 설계의 안전성 검토 사항을 포함하여 작성하는지 확인하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일 및 반복 지적사항에 대한 지원실적이 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	1.2 현장 지원 및 지원 시스템 (4)	현장의 기술적 문제를 지원할 별도의 조직을 갖추고 있으며 지원실적이 관리되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
2. 가설구조물 안전성 확보 지원 (8)	2.1 현장 지원 실적 (8)	가설 구조물(구조물공사, 굴착공사 등)의 구조 안전성을 기술적으로 지원할 시스템을 갖추고 있으며, 기술지원을 수행하고 있는가? (8)	<input type="checkbox"/>			

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

- 현장 -

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (28)	1. 안전총괄 책임자의 안 전활동 (14)	1.1 안전총괄 책임자의 현 장 건설안전 경영 방침 (5)	안전총괄책임자의 승인을 받은 건설안전 현장경영방침 및 매뉴 얼이 문서화되어 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 안전총괄 책임자의 건 설안전활동 (5)	안전총괄책임자는 건설안전에 관한 교육을 이수하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			안전총괄책임자는 수행업무를 적 합하게 하고 있는가?(3)	<input type="checkbox"/>		
		1.3 안전관리 담당자 및 분 야별 안전관 리 책임자 의 건설안전분야 개발 노력도 (4)	분야별 안전관리책임자와 안전 관리담당자는 안전관련 자격증 을 갖고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
	분야별 안전관리책임자와 안전 관리 담당자는 개인의 안전 능 력 향상을 위해 노력한 실적이 있는가? (3)		<input type="checkbox"/>			
	2. 현장 안 전관리 조직 (4)	2.1 안전관리 조직 구성 의 적정성 (4)	공사에 적합한 안전관리조직이 구성되어 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			안전관리조직에 구성된 업무 담 당자별로 책임과 권한이 명확하 게 설정되고 이행되고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	3. 성과측정 및 건설사고 조사 (10)	3.1 성과측정 및 건설사고 조사 (10)	건설안전 현장경영목표가 달성되 고 있는지 정기적으로 모니터링 하고 성과를 측정하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 조사 및 조치에 대한 절 차를 보유하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			사고가 발생한 경우, 건설공사 안 전관리 종합정보망(CSI)에 신고 처리 되어 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 조사 및 처리 결과를 발 주청 보고 및 구성원에게 공유하 고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	B. 관련법에 따른 안전책 무 (Mandatory Part) (35)	1. 안전관리 계획 및 안 전점검 (21)	1.1 안전관리 계획의 적절 성 및 공종별 안전성 검토 결과 (17)	안전관리계획서는 수립기준에 맞 게 작성되고 착공 전 발주청에게 승인받았는가? (2)	<input type="checkbox"/>	
안전관리계획서는 현장의 해당 공종이 모두 포함되고, 공종 및 공법 변경에 따른 변경 안전관리 계획을 승인받았는가? (3)				<input type="checkbox"/>		

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
			안전관리계획서에 설계안전성검토(DFS) 사항이 반영되었는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
			안전관리계획서에 따라 안전관리를 수행하고 있는가? (10)	<input type="checkbox"/>			
		1.2 자체 안전점검의 규정 및 실시 실적 (2)	안전관리계획에 따른 자체 안전점검은 진행 중인 공사에 맞게 계획 및 실시되고 기록·관리되고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
		1.3 외부 안전점검기관의 결과 이행 (2)	정기안전점검, 정밀안전점검 등 안전점검은 수행결과를 건설공사 안전관리종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
	2. 안전 관리비 (5)	2.1 안전 관리비 반영 및 적정 사용 여부 (5)	건설기술진흥법에 따른 안전관리비가 법령에 따라 사용되고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>			
	3. 안전관리 구성원의 직무와 안전교육 (9)	3.1 분야별 안전관리책임자 및 안전관리담당자의 업무수행 (6)	분야별 안전관리책임자 및 안전관리담당자는 수행업무를 적절하게 하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>			
		3.2 안전교육 실적 (3)	분야별 안전관리책임자와 안전관리담당자가 공사 착수 전에 공사작업자를 대상으로 건설기술진흥법에 따른 안전교육을 실시하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	C. 건설재해 예방을 위한 자발적 활동 (Voluntary Part)(19)	1. 안전한 공사 확보 활동 (15)	1.1 안전한 공사조건 확보 노력도 (4)	안전한 공사조건을 확보하기 위해 검토된 실적이 있으며 관리되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			1.2 공중의 안전 확보를 위한 기준 및 대책의 이행 수준 (3)	현장 주변 주민·차량등의 안전을 위한 실적이 관리되고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			1.3 협력회사 안전관리 수준 (지표)의 개선 (8)	협력회사 안전관리 수준평가 체계가 있으며, 평가실적이 관리되고 있는가? (8)	<input type="checkbox"/>		
2. 자발적인 예방 활동 (4)		2.1 협력회사 근로자 작업 환경 개선 활동 (4)	협력회사 근로자의 작업 환경 개선 활동을 지원하는 문서화된 절차를 가지고 있으며, 실적이 관리되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
D. 위험 요인제거 (Technical Part) (18)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (3)	1.1 현장 위험 요소, 위험성, 저감대책 검 토 (3)	건설현장 매뉴얼 또는 현장 별도 의 지침/규정 내, 추가적인 위험 요소를 검토할 수 있는 절차가 수 립되어있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
			위험요소 프로파일을 활용하여 위험요소를 발굴하고 현장 안전 관리에 적용하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
	2. 가설 구 조물 안전성 확보 (8)	2.1 가설구조 물의 안전성 검토 결과 적 절성 (2)	2.2 시공상세 도, 작업절차 서 등 관련 서류와 시공 일치도 확인 실적 (6)	건설기술진흥법에 따른 가설구조 물에 대한 안전성 검토를 절차에 따라 수행하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
				시공상세도면과 구조계산서가 일 치하는지 확인하고, 기록 및 관리 하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
				시공상세도가 설치 상태와 일치 하는지 확인하고, 기록 및 관리 하고 있는가?(2)	<input type="checkbox"/>		
				가설 구조물 설치 및 해체 순서 와 안전성에 대해 검토하고 기 록·관리하고 있는가?(2)	<input type="checkbox"/>		
	3. 안전시설 (7)	3.1 설치 기 준에 적합한 안전시설 설 치 (4)	3.2 사용 가 설 자재의 관 리도 (3)	안전시설은 관련규정에 따라 설치 및 유지관리 되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
				가설기자재 품질관리기준에 따 라 사용 및 관리하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

## [별표 16] 우수건설안전관리 참여자 선정 기준

### 1. 우수건설안전관리 참여자 분류기준

가. 발주청    나. 시공자,    다. 건설사업관리용역사업자

### 2. 공사구분 분류기준

대분류	공사 구분	비고
토목	교통시설	
	수자원시설	
	기타토목	
건축	주거	
	비주거	

※ 공사구분은 종합심사낙찰제 공사구분 기준 적용을 원칙으로 한다.

### 3. 평가점수별 평가등급 기준

등급	평가점수	비고
매우우수	95점 이상	
우수	85점 이상 95점 미만	
보통	60점 이상 85점 미만	
미흡	40점 이상 60점 미만	
매우미흡	40점 미만	

※ 평가에 쓰이는 각종 수치는 소수점 둘째 자리로 하고 소수점 셋째 자리에서 반올림한다.



제46조(안전관리계획의 작성 및 검토 비용) ① 규칙 제60조제1항제1호에 따른 안전관리계획의 작성 및 검토 비용 계상은 별표 7의 내역에 대해 「엔지니어링사업 진흥법」 제31조제2항에 따른 「엔지니어링사업대가의 기준」 제3조제1호의 실비정액가산방식을 적용하며 직접인건비, 직접경비, 제경비 및 기술료로 구성된다.

② (생략)

제53조(정산) 건설사업자 또는 주택건설등록업자는 안전관리비를 해당 목적에만 사용하여야 하며, 실제로 납부, 지출, 부담한 객관적인 서류를 근거로 정산하도록 한다

제60조(최초사고신고) 건설공사 참여자는 건설사고가 발생한 것을 알게 된 즉시 필요한 조치를 취하고 2시간 이내에 다음 각 호의 사항을 발주청 및 인·허가기관의 장에게 통보하여야 한다. 다만, 천재지변 등 부득이한 사유가 발생한 경우에는 그 사유가 소멸된 때를 기준으로 지체 없이 보고하여야 한다.

1. ~ 5. (생략)

제46조(안전관리계획의 작성 및 검토 비용) ① -----  
-----  
----비용과 소규모안전관리계획의 작성 비용 계상-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

② (현행과 같음)

제53조(정산) -----  
-----  
-----  
-----  
----- 비용정산-----.

제60조(최초사고신고) -----  
-----  
-----  
-- 사고발생 인지 후 6시간 -----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)

제61조(사고조사 등) ① 건설공사 참여자로부터 법 제67조제1항에 따라 건설사고 발생을 통보받은 발주청 및 인·허가기관의 장은 24시간 이내에 다음 각 호의 사항을 국토교통부장관에 제출하여야 하며, 그 결과를 보관·관리하여야 한다.

1. ~ 5. (생략)

② 국토교통부장관은 중대건설현장사고가 발생하여 법 제67조제3항에 따라 사고 경위 및 사고 원인 등을 파악하기 위해 조사가 필요하다고 판단되는 경우에는 「건설사고조사위원회 운영규정」 (이하 “운영규정”이라 한다) 제2조제4항 및 「건설기술진흥법령에 따른 위탁업무 수행기관 등 지정」에 따른 관리원으로 하여금 운영규정 제18조제2항제3호에 따른 초기현장조사를 실시하게 할 수 있다.

③ ~ ⑥ (생략)

제65조(평가대상 등) ① 건설공사 참여자의 안전관리 수준 평가는 평가기관이 총공사비(전기·소방·통신 공사비는 제외하되, 관급자재비를 포함한 공사에정금액을 말

제61조(사고조사 등) ① -----  
-----  
----- 48  
시간 -----  
-----  
-----  
--.

1. ~ 5. (현행과 같음)

② -----  
----- 법 제67조제3항에 따른 중대건설현장사고가 발생한 -----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
----- 해야 한다.

③ ~ ⑥ (현행과 같음)

제65조(평가대상 등) ① -----  
-----  
----- 도급자 관급자재비를 포함하되, 전기·소방·통신 공사비 및 토지 등의 취득·사용에

한다)가 200억원 이상인 건설공사  
(다만, 「국유재산법」 제2조제2호  
에 따른 기부채납 건설공사는 제  
외한다)에 참여하는 다음 각 호의  
건설공사 참여자를 대상으로 실시  
한다.

1. 공기가 50% 이상의 건설공사  
현장을 보유한 발주청
  2. ~ 3. (생략)
- ②·③ (생략)

제66조(평가시기) ① 발주청에 대한  
안전관리 수준 평가시기는 발주청  
과 협의하여 결정하며, 횟수는 회  
계연도 별로 1회로 한다.

② 건설사업관리용역사업자 및 시  
공자의 안전관리 수준 평가시기  
및 횟수는 다음 각 호와 같다.

1. 현장평가는 공기가 50% 진행되  
었을 때부터 1회 실시한다.
2. (생략)

3. 제1호에도 불구하고 국토교통  
부장관이 필요하다고 인정하는  
경우에는 공기가 50%에 이르지  
않아도 안전관리 수준 평가를  
실시할 수 있다. 이 경우 결과  
를 최종 안전관리 수준 평가결  
과에 최대 50%까지 반영할 수

다른 보상비는 제외한 금액-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

1. ----- 20% -----  
-----
  2. ~ 3. (현행과 같음)
- ②·③ (현행과 같음)

제66조(평가시기) ① -----  
----- 공기  
가 20% 진행되었을 때로 하며---  
-----.

② -----  
-----  
-----.

1. ----- 20% -----  
-----.
2. (현행과 같음)

<삭제>

있다.

제67조(평가준비) ① 평가기관은 「건설산업기본법」 제24조제3항에 따른 건설산업종합정보망에 등록된 공사정보를 확인하여 당해 연도 안전관리 수준 평가대상을 국토교통부장관에게 통보하여야 한다. <후단 신설>

② 국토교통부장관은 제1항에 따라 통보받은 안전관리 수준 평가대상을 참고하여 제65조에 따라 평가대상을 선정하고, 그 선정 사실을 해당 건설공사 참여자에게 통보하여야 한다.

<신 설>

제2절 안전관리 수준 평가

제70조(평가결과의 통보 및 이의제기 등) ① 평가기관이 안전관리 수준 평가를 완료한 때에는 별표 10, 별표 12 및 별표 14에 따라 작성된 평가결과를 해당 건설공사

제67조(평가준비) ① -----  
-----  
----- 확인하고, 필요한 경우 발주청에 공사정보의 입력을 요청할 수 있다. 이 경우 공사정보의 입력을 요청받은 발주청은 특별한 사유가 없는 한 이에 따라야 한다.

② 평가기관은 제1항에 따라 공사정보를 확인하여 당해 연도 안전관리 수준평가 대상을 국토교통부장관에게 통보하여야 한다.

③ 국토교통부장관은 평가기관으로부터 통보받은 공사정보를 참고하여 제65조 및 제66조에 따라 평가대상을 선정하고, 그 사실을 해당 건설공사 참여자에게 통보하여야 한다.

제2절 평가 실시

제70조(평가결과의 통보 및 이의제기 등) ① -----  
----- 제69조제1항-----  
-----

참여자에게 통보하여야 한다.

② (생략)

③ 건설공사 참여자가 제2항에 따른 이의신청을 할 경우에는 안전관리 수준 평가표의 세부항목별로 이의제기 의견서를 작성하여 제출하여야 한다.

④ (생략)

<신설>

제71조(평가결과의 통보 및 공개)

① (생략)

② 국토교통부장관은 안전관리 수준 평가결과를 건설안전정보시스템 등을 이용하여 공개할 수 있다.

③ (생략)

제4절 우수건설안전관리 참여자 선정

<신설>

제72조(우수건설안전관리 참여자 선정)

① 제71조제1항에 따라 안전

-----.

② (현행과 같음)

③ -----  
-----  
-----  
----- 작성하여 건설공사 안전관리 종합정보망을 통해 이를 ----.

④ (현행과 같음)

⑤ 평가기관은 제4항에 따른 재평가를 위해 별도의 위원회를 구성하여 운영할 수 있다.

제71조(평가결과의 통보 및 공개)

① (현행과 같음)

② -----  
----- 건설공사 안전관리 종합정보망등-----.

③ (현행과 같음)

제4절 건설안전관리 참여자 컨설팅 및 우수참여자 선정

제72조(건설안전관리 참여자 컨설팅) 평가기관에서는 건설공사 참여자에게 안전관리 수준 평가의 전반적인 사항에 대해 컨설팅을 할 수 있다.

제72조의2(우수건설안전관리 참여자 선정 및 공개)

① -----

관리 수준 평가결과를 통보받은 국토교통부장관은 우수건설안전 관리 참여자를 별표 16에 따른 공사구분별로 선정할 수 있다.

② (생략)

<신설>

[별표 7] 안전관리비 계상 및 사용기준

항 목	내역
4. 공사장 주변의 통행 안전 및 교통소통을 위한 안전 시설의 설치 및 유지관리비	가. 공사시행 중의 통행안전 및 교통소통을 위한 안전시설의 설치 및 유지관리 <u>비용</u> 1) PE드럼, PE웬스, PE방호벽, 방호울타리 등 2) 경관등, 차선규제봉, 시선유도봉, 표지병, 점멸등, 차량 유도 등 등 3) 주의 표지판, 규제 표지판, 지시 표지판, 휴대용 표지판 등 4) 라바콘, 차선분리대 등 5) 기타 발주자가 필요하다고 인정하는 안전시설 6) 현장에서 사토장까지의 <u>교통 안전, 주변시설 안전대책시설</u>

----- 따라 -----

② (현행과 같음)

③ 국토교통부장관은 건설공사 참여자의 안전관리활동을 장려하기 위해 제1항에 따라 선정된 우수건설안전관리 참여자에게 포상 등을 수여할 수 있다.

[별표 7] 안전관리비 계상 및 사용기준

항 목	내역
4. 공사장 주변의 통행 안전 및 교통소통을 위한 안전 시설의 설치 및 유지관리비	가. 공사시행 중의 통행안전 및 교통소통을 위한 안전시설의 설치 및 유지관리 <u>비용, 신호수 배치 비용</u> 1) PE드럼, PE웬스, PE방호벽, 방호울타리 등 2) 경관등, 차선규제봉, 시선유도봉, 표지병, 점멸등, 차량 유도 등 등 3) 주의 표지판, 규제 표지판, 지시 표지판, 휴대용 표지판 등 4) 라바콘, 차선분리대 등 5) 현장에서 사토장까지의 <u>교통 안전, 주변시설 안전대책시설</u> 의 설치 및 유지관리 비용

용

의 설치 및 유지관리 비용

7) 기타 발주자가 필요하다고 인정

하는 안전시설

※ 공사기간 중 공사장 외부에 임시적으로 설치하는 안전시설만 인정된다.

나. 안전관리계획에 따라 공사장 내부의 주요 지점별 건설기계·장비의 전담유도원 배치 비용  
다. 기타 발주자가 안전관리에 필요하다고 판단되는 비용

부 칙

이 고시는 2021년 9월 19일부터 시행한다.

용, 신호수 배치비용

6) 기타 발주자가 필요하다고 인정

하는 안전시설

7) 통행안전 및 교통소통을 위한

신호수 등 배치 비용

※ 공사기간 중 공사장 외부에 임시적으로 설치하는 안전시설만 인정된다.

나. 안전관리계획에 따라 공사장 내부의 주요 지점별 건설기계·장비의 전담유도원 배치 비용  
다. 기타 발주자가 안전관리에 필요하다고 판단되는 비용

부 칙

이 고시는 발령한 날부터 시행한다.

[별표 9] 발주청 안전관리 수준 확인방법

평가 항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
A. 안전경영 시스템 (17)	1. 안전 방침 및 조직화 (12)	1.1 건설안전 방침, 규정, 매뉴얼 공유 (2)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.2 내부평가와 구성원의 역할 (2)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.3 안전전담부서의 권한과 관리 수준 (4)	- 관련 근거자료(조직도 등) - 관련 문서 및 지침/규정 등 - 관련 근거자료(건설기술자 경력증명서 등)
		1.4 외부전문가 확보와 운영체계 및 이행 수준 (2)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.5 긴급상황에 대한 대응계획 수립 및 실시 여부 (2)	- 관련 근거자료(매뉴얼 등)
	2. 안전성과의 측정, 감사 및 개선 (5)	2.1 안전 목표의 달성도에 대한 평가 및 환류 수준 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.2 자체 안전점검 결과의 피드백 및 공유 (3)	- 관련 근거 및 확인 자료
B. 관련법에 따른 안전책무(17)	1. 현장의 법적요건 관리 (11)	1.1 안전관리 계획 이행 (5)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.2 안전관리계획에 따른 안전점검 결과의 확인 (4)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		1.3 사고조사 및 재발방지 대책의 이행 확인 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
	2. 현장의 자원안전관리 체제 (6)	2.1 안전시공보고회의 이행 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료 (회의록 및 기타자료 등)
		2.2 위험작업의 작업허가제도 운영 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.3 건설기계의 반입허가제도 운영 (2)	- 관련 근거 및 확인 자료
C. 안전한 공사조건의 확보 및 지원 (48)	1. 안전한 공사발주체계의 운영 (17)	1.1 발주시 안전을 고려한 공사기간의 산정 및 공사현장 제반 정보 제공 (10)	- 관련 근거자료(계약서 등) - 공기산정 기준 및 근거 관련 지침/규정 등
		1.2 사업계획단계에서의 개략 사전안전성 평가 이행 (2)	- 관련 자료 - 위원회 평가표 및 회의록 등 - 관련 지침/규정 등
		1.3 설계단계에서의 안전성 확보 (2)	- 설계안전 검토보고서(DFS) 및 관련 자료 등
		1.4 발주 시 건설사업관리 기술자의 안전분야 비용 추가 지원 (3)	- 관련 근거자료(계약서 등) - 공기산정기준 및 산정근거 등
	2. 합리적인 수급자 지원 및 평가체계의 운영 (31)	2.1 발주청에 기인한 공사조건의 변경에 따른 합리적인 공사기간 및 공사비 조정 (8)	- 관련 근거자료(계약서 등) - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.2 적정 안전비용 지급 유무 (16)	- 관련 근거자료
		2.3 공중의 안전 확보를 위한 기준 및 대책의 이행 수준 (2)	- 관련 근거자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.4 정기적 시공자 안전활동 평가 및 결과의 활용 (3)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등
		2.5 가설구조물의 구조적 안전성 확인 및 설계 변경 (2)	- 관련 근거자료
D. 수급자의 안전관리 수준 (18)	1. 수급자의 안전관리 수준평가 결과 (18)	1.1 건설사업관리기술자의 안전관리수준 평가 결과 (9)	- 건설사업관리기술자의 안전관리수준평가 결과
		1.2 시공자의 안전관리수준평가 결과 (9)	- 시공자의 안전관리수준평가 결과

[별표 10] 발주청 안전관리 수준 평가표(체크리스트)

평가 항목			세부기준	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 시스템 (17)	1. 안전 방침 및 조직화 (12)	1.1 건설안전 방침, 규정, 매뉴얼 공유 (2)	기관의 건설안전 방침, 규정, 매뉴얼이 제정되어 있으며, 안전에 관한 목표가 수립되고, 모든 구성원 대상으로 공유하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 내부평가와 구성원의 역할 (2)	기관 내부 성과평가 지표에 건설안전 관련 지표가 반영되어 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			구성원별로 건설안전에 대한 역할 및 책임이 규정되고 실적을 확인하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
		1.3 안전전담부서의 권한과 관리 수준 (4)	기관장 직속 독립적인 안전전담부서가 운영되고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담부서에 안전분야의 기술자격을 갖춘 구성원이 배치되어 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담부서 구성원들은 연간 교육계획에 따라 건설안전 교육을 받고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
		1.4 외부전문가 확보와 운영체계 및 이행 수준 (2)	안전전담부서의 구성원은 유지 또는 확충되고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
	외부 건설안전 전문가를 기관의 자체 지침과 규정에 따라 확보하고 현장 안전관리 및 점검 등에 활용하고 있는가? (2)		<input type="checkbox"/>			
	1.5 긴급상황에 대한 대응계획 수립 및 실시여부 (2)	외부 건설안전 전문가를 기관의 자체 지침과 규정에 따라 확보하고 현장 안전관리 및 점검 등에 활용하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
	2. 안전성과의 측정, 감사 및 개선 (5)	2.1 안전 목표의 달성도에 대한 평가 및 환류 수준 (2)	긴급상황(현장 재난 및 건설사고)시 보고체계 및 대응훈련 계획을 수립하고 훈련을 실시하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			기관의 건설안전 목표를 설정하고, 달성률을 매년 측정하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
		2.2 자체 안전점검 결과의 피드백 및 공유 (3)	건설안전 목표달성을 위한 성과측정 결과 부적합사항에 대해 개선하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			현장안전점검을 실시하고 점검결과에 대한 현장의 이행을 확인하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	안전점검 결과는 소속 구성원들에게 공유되고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>				
	B. 현장의 법적 요건준수 및 자원안전관리시스템 운영수준 (17)	1. 현장의 법적요건 관리 (11)	1.1 안전관리 계획 이행 (5)	안전관리계획서를 건설안전 점검기관에 검토 의뢰 및 승인하고, 건설공사안전관리 종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>	

평가 항목			세부기준	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
C. 안전한 공사조건의 확보 및 지원 (48)	2. 현장의 자원 안전 관리 체제 (6)	1.2 안전관리계획에 따른 안전점검 결과의 확인 (4)	안전관리계획이 변경된 경우 검토 및 승인하고 건설공사안전관리 종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			설계안전성검토(DFS) 사항이 안전관리계획서에 반영 될 수 있도록 제공하였는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			건설기술진흥법에서 정한 안전점검에 대해 수행할 기관을 지정하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			안전점검기관에 대해 정기적으로 평가하고 결과를 반영하는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			시공자가 안전관리계획에 따라 안전점검을 실시하고 이행하는지 확인하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
		1.3 사고조사 및 재발방지 대책의 이행 확인 (2)	건설사고 발생 시 건설공사안전관리 종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
		2.1 안전시공보고 회의 이행 (2)	발주청(감독자), 건설사업관리기술인, 시공자가 참여하는 안전시공 회의를 수행하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	2.2 위험작업의 작업허가제도 운영 (2)		위험작업에 대해 관리, 감독하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	2.3 건설기계의 반입허가제도 운영 (2)		건설기계의 현장반입을 허가하고 관리여부를 확인하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	1. 안전한 공사 발주 체계의 운영 (17)	1.1 발주시 안전을 고려한 공사기간의 산정 및 공사현장 제반 정보 제공 (10)	공사의 발주시 총 공사기간이 공사 불가능 일수, 공사종류 및 규모, 기타 사항을 반영하고 있는가? (8)	<input type="checkbox"/>		
			공사현장의 제반 정보(지반, 지하매설물 등) 조사, 제공 및 지하안전영향평가를 실시하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 사업계획단계에서의 개략 사전 안전성 평가 이행 (2)	사업계획단계에서 해당 건설공사에 중점적으로 관리해야 할 위험요소 및 저감대책을 발굴하여 설계자와 시공자에게 제공하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			사업계획단계에서 안전평가를 자체 지침/규정에 따라 실시하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
1.3 설계단계에서의 안전성 확보 (2)		설계단계에서 안전성 평가(DFS)를 이행하고, 건설공사안전관리 종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (1)	<input type="checkbox"/>			

평가 항목			세부기준	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
			가설구조물 설계에 대한 내용을 검토하였는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
		1.4 발주 시 건설사업관리 기술자의 안전분야 비용 추가 지원 (3)	현장의 안전관리 강화를 위하여 건설기술진흥법에서 정한 안전분야 전담 건설사업관리 기술인 비용을 반영하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
		2.1 발주청에 기인한 공사조건의 변경에 따른 합리적인 공사기간 및 공사비 조정 (8)	자연재난 및 사회재난과 발주청에 기인한 공사 조건 변경에 따른 공사기간 및 공사비를 조정하였는가? (8)	<input type="checkbox"/>			
	2. 합리적인 수급자 지원 및 평가체계의 운영 (31)	2.2 적정 안전비용 지급 유무 (16)		건설기술진흥법에 따른 안전관리비용이 항목별로 공사금액에 계상되어 계약시 반영되어 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
				건설기술진흥법에 따라 계상된 안전관리비가 사용기준에 맞게 사용되었는지 확인하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
				공사 내용(공사비, 공사기간 등)의 변경에 따라 안전관리비가 조정되어 관리되고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
		2.3 공중의 안전 확보를 위한 기준 및 대책의 이행 수준 (2)	현장 주변의 공중을 위한 안전조치가 이행되도록 지시하고 실적을 확인하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
		2.4 정기적 시공자 안전활동 평가 및 결과의 활용 (3)	시공자의 안전활동을 정기적으로 평가하고 평가결과에 대한 보상을 지급하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	2.5 가설구조물의 구조적 안전성 확인 및 설계 변경 (2)	가설구조물을 시공하기 전 시공자가 관계전문가로부터 구조적 안전성을 확인받았는지 검토하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>				
	D. 수급자의 안전관리 수준 (18)	1. 수급자의 안전관리 수준평가 결과 (18)	1.1 건설사업관리 기술자의 안전관리수준평가 결과 (9)	건설사업관리기술인의 안전관리 수준평가 결과 평균값 (9)	<input type="checkbox"/>		
1.2 시공자의 안전관리수준평가 결과 (9)			시공자의 안전관리수준평가 결과 평균값 (9)	<input type="checkbox"/>			

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

# [별표 11] 건설사업관리용역사업자 안전관리 수준 확인방법

- 본사 -

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (44)	1. 본사 안전 경영 방침 (12)	1.1 건설안전경영 방침 및 이행 (6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼</li> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼 내 책임, 권한 등의 정의 확인</li> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼 수립에 관한 구성원의 회의 및 교육실적 확인</li> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼 개정이력 확인</li> </ul>
		1.2 건설안전경영 목표 설정추진 및 활동계획 (6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전활동 계획수립 관련 문서 확인</li> </ul>
	2. 본사 안전관리조직 (16)	2.1 안전전담 조직의 구성 및 위상 (16)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전전담조직 구성여부</li> <li>- 전담조직 구성원의 자격여부</li> <li>- 전담조직 구성원의 책임, 권한 등의 정의 확인</li> <li>- 전담조직 책임자 직위 확인</li> </ul>
	3. 기록관리 및 성과 모니터링 (6)	3.1 건설안전 성과 모니터링 및 반영 (6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전성과 측정체계 수립 확인</li> <li>- 안전성과측정 시 부적합 사항에 대한 조치 여부 확인</li> <li>- 안전성과측정 결과의 구성원 공유 확인</li> </ul>
	4. 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (10)	4.1 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (10)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 사고처리 절차 수립 확인</li> <li>- 사고처리 보고서 확인</li> <li>- 사고사례 공유 확인</li> <li>- 사고 조치완료 결과 문서 확인</li> </ul>
B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (32)	1. 안전점검 지원 (16)	1.1 현장 안전점검지원 및 실적 (16)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 현장안전점검(지원)에 대한 계획 및 절차 수립 확인</li> <li>- 안전점검(지원) 실적 확인</li> <li>- 안전점검 실적의 관리현황 확인</li> <li>- 시공사 안전업무 이행 유무를 확인하는 절차 및 방법(안전점검 매뉴얼 등)</li> </ul>
	2. 안전교육 지원 (5)	2.1 안전교육 실시 및 지원 (5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전경영방침 및 매뉴얼 내 안전교육에 관한 사항 확인</li> <li>- 신규전입자 교육체계 수립 및 시행 확인</li> <li>- 안전교육 실적의 관리현황 확인</li> <li>- 사내 건설안전교육 후속 평가체계 확인</li> </ul>
	3. 비상사태 대비계획 및 훈련 (11)	3.1 건설사고에 대한 대응 계획 및 운영 (11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상(재난)발생 매뉴얼 수립 확인</li> <li>- 비상연락망 구축 확인</li> <li>- 비상(재난)발생 매뉴얼의 개정이력</li> <li>- 비상(재난)발생 훈련의 시행 확인</li> <li>- 훈련 결과에 대한 조치 및 개선사항 확인</li> </ul>

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
C. 자발적 활동 (Voluntary Part) (11)	1. 자발적 안전활동 시스템 (11)	1.1 안전활동을 위한 의사소통, 참여, 협의 (5)	- 안전활동 관련 내부 의사소통 체계 확인 - 안전경영 관련 회의록
		1.2 구성원의 자발적인 건설안전 역량 확보 (6)	- 관련 근거자료
D. 위험요소 확인 및 제거 지원활동 (Technical Part) (13)	1. 위험분석 및 위험 예지 활동 지원 (13)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 분석 지원시스템 및 절차 확보 (13)	- 위험분석 매뉴얼 수립 확인 - 별도 기술지원 조직구성 확인 - 기술지원 실적 확인(개선사항 등의 내용 확인) - 기술지원 실적 관리현황

- 현장 -

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (28)	1. 현장 안전경영 방침 (9)	1.1 건설 안전 현장 경영 방침(9)	- 현장안전경영방침 및 매뉴얼 수립 확인 - 방침 및 매뉴얼 내 역할, 책임 등의 정의 확인 - 안전활동 추진계획 수립 확인 - 현장안전경영방침 및 매뉴얼에 대한 구성원 교육 및 회의 실적 확인
	2. 현장 안전관리 조직 (7)	2.1 현장관리 조직의 구성 (7)	- 현장안전담당 건설사업관리기술자 선임 확인(현장 조직도 등) - 안전 담당 기술자의 자격여부 확인
	3. 성과측정 및 모니터링 (4)	3.1 건설안전 성과 모니터링 및 반영 (4)	- 안전성과 측정체계 수립 확인 - 안전성과 측정 결과 내 부적합 사항 도출 확인 - 안전성과의 구성원 공유여부 확인
	4. 사건조사, 시정조치 및 예방 조치 (8)	4.1 사고조사, 시정조치 및 예방 조치 (8)	- 사고/사건 처리 절차 수립 확인 - 사고/사건 보고서 및 회의록 확인 - 사고/사건에 대한 구성원 공유여부 확인
B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (40)	1. (시공자에 대한) 안전관리계획 및 안전점검검토 (22)	1.1 안전관리계획의 검토 및 이행 확인 (7)	- 안전관리계획서 검토 공문 등 - 안전관리계획서 보완 지시 공문 등 ※ 현장평가 확인항목
		1.2 안전점검 이행여부 검토 (4)	- 시공사의 안전점검 실적에 대한 검토 및 확인 문서의 관리 현황

평가항목			확인방법	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)		
			- 분기별 안전관리실적보고서 관리현황 - 시공사의 자체안전점검 실적에 대해 확인, 검토 문서 - 정기·정밀안전점검 수행결과 문서의 검토 여부 확인 ※ 현장평가 확인항목	
		1.3 가설구조물의 시공 적정성 확인 (8)	- 가설구조물 설계 검토 수행실적에 대해 확인, 검토 문서 ※ 현장평가 확인항목	
		1.4 실적보고서 관리 (3)	- 분기별 안전관리실적보고서 관리현황 ※ 현장평가 확인항목	
	2. (시공자에 대한) 안전교육 (9)	2.1 안전교육 실시 및 관리 (9)	- 시공자 대상의 안전교육을 수행한 교육일지 등 확인 - 주기적 (1회/월 이상)교육 수행 확인 - 시공자의 안전교육수행일지 확인 문서 - 안전교육 수행문서 관리현황 - 안전교육 후속 평가체계 수립 확인 ※ 현장평가 확인항목	
	3. 비상사태 대비 계획 및 훈련 (7)	3.1 건설사고 등의 비상 사태에 대한 대비 계획 및 절차 (2)	- 비상(재난)대응 매뉴얼 수립 확인 - 비상연락체계 수립 확인 - 비상(재난)대응 매뉴얼개정이력확인	
		3.2 건설사고 등의 비상 사태에 대한 대응 훈련 및 운영 (5)	- 비상상황 훈련 수행 보고서 확인	
	4. 허가제도 운영 (2)	4.1 위험작업의 작업허가제도 운영 (1)	- 관련 근거 및 확인 자료 - 관련 문서 및 지침/규정 등	
		4.2 건설기계의 반입허가제도 운영 (1)	- 관련 근거 및 확인 자료	
	C. 자발적 활동 (Voluntary Part) (14)	1. 자발적 안전활동 시스템 (14)	1.1 안전활동을 위한 의사소통, 참여, 협의 (4)	- 현장 구성원간의 의사소통체계 확인 - 안전경영 회의록 - 회의록 공유 현황 확인 ※ 현장평가 확인항목
			1.2 안전관리 시스템의 개선 노력 (10)	- 자발적 안전활동에 대해 분사 및 발주청의 실시 지시서 등 확인 - 자발적 안전활동 결과 문서 확인 - 안전 자문위원단 구성여부 확인 ※ 현장평가 확인항목
D. 위험요인 확인 및 제거 지원활동 (Technical Part) (18)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (9)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감 대책 분석 지원 시스템 및 절차 확보 (9)	- 공종별 위험분석 매뉴얼, 가이드 수립 확인 - 위험분석 결과물 내 F/B내용 유무 확인 - 정량적, 구체적 대책 수립여부 확인	
	2. 기술적 지원 (9)	2.1 안전전담 부서 또는 관련부서 (기술부서 등)의 현장 지원 시스템 (9)	- 취약공종의 안전에 대한 기술지원 시스템 구축 확인 ※ 현장평가 확인항목	

[별표 12] 건설사업관리용역사업자 안전관리 수준 평가표(체크리스트)

- 본사 -

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (44)	1. 본사 안전경영방 침 (12)	1.1 건설안전경영 방침 및 이행 (6)	CEO의 승인을 받은 문서화 된 건설안전 경영방침 및 매뉴얼이 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 건설안전경영 목표 설정추진 및 활동계획 (6)	건설안전 경영목표를 달성하기 위한 문서화된 안전활동 추진계 획이 수립되고 실적이 관리되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			건설안전 목표달성을 위한 성과측 정 결과 부적합사항에 대해 개선 및 기록 관리하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	2. 본사 안전관리조 직 (16)	2.1 안전전담 조직의 구성 및 위상(16)	현장 안전을 지원할 독립적인 전 담부서가 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담조직 구성원은 건설안전 자격을 보유하고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담부서 담당자들은 연간 교육계획에 따라 건설안전 교육 을 받고 있는가 (5)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담 부서의 책임자는 임원 급으로 회사의 경영방침에 안전 방침을 적극적으로 반영하고 있 는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	3. 기록관리 및 성과 모니터링 (6)	3.1 건설안전 성과 모니터링 및 반영 (6)	구성원의 건설안전성과를 인센티 브에 반영하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
	4. 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (10)	4.1 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (10)	건설사고 조사 및 조치에 대한 자 체 지침/규정을 갖고 있으며, 건 설사고 발생 시 지침/규정에 따 라 사고원인에 대한 조치가 이뤄 지고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 조사는 문서화 되어 결과가 구성원에게 공유 되었는 가? (5)	<input type="checkbox"/>		
B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (32)	1. 안전점검 지원 (16)	1.1 현장 안전점검지원 및 실적 (16)	안전전담조직 주관으로 현장 별 연간 안전점검 계획을 문서화하 고, 현장을 점검하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		
			안전전담조직의 점검 결과에 대 한 현장조치결과를 확인하고 있 는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			현장 별 건설기술진흥법에 따른 건설안전 업무에 대한 검토를 지 원하였는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
	2. 안전교육 지원 (5)	2.1 안전교육 실시 및 지원	안전전담조직의 교육 계획에 따 른 건설 안전교육을 실시하고 있	<input type="checkbox"/>		

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
		(5)	는가? (5)			
	3. 비상사태 대비계획 및 훈련 (11)	3.1 건설사고에 대한 대응 계획 및 운영 (11)	현장에서 발생 가능한 건설사고 에 대한 대응 계획이 수립되어 있 는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			현장 건설사고 발생 시 비상연락 체계가 구축되어 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			현장에서 실시하는 비상대응 훈 련에 참여하고, 건설사고 대응 훈 련 결과를 피드백 하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
C. 자발적 활동 (Voluntary Part) (11)	1. 자발적 안전활동 시스템 (11)	1.1 안전활동을 위한 의사소통, 참여, 협의 (5)	매뉴얼에 따른 건설안전 관련된 회의가 실행되고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 구성원의 자발적인 건설안전 역량 확보 (6)	모든 구성원에게 건설현장 사고 예방과 관련된 교육을 주기적으 로 실시하고, 자격취득을 권장하 고 있는가? ((6)	<input type="checkbox"/>		
D. 위험요소 확인 및 제거 지원활동 (Technical Part)(13)	1. 위험분석 및 위험 예지활동지 원 (13)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 분석 지원시스템 및 절차 확보 (13)	현장의 설계안전성검토(DFS)의 위험요소 발굴, 위험성평가, 저감 대책 분석 지원을 위한 절차를 보 유하고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일을 활용하여 위험요소를 발굴하고 관리하고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일 및 반복 지적 사항에 대한 지원실적이 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

- 현장 -

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (28)	1. 현장 안전경영 방침 (9)	1.1 건설 안전 현장 경영 방침(9)	현장 책임건설사업관리기술인의 승인을 받은 건설안전 현장경영 방침 및 매뉴얼이 문서화 되어 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
			건설안전 현장경영목표를 달성하기 위한 문서화된 안전활동 추진계획을 수립하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	2. 현장 안전관리 조직 (7)	2.1 현장관리 조직의 구성 (7)	시공자의 안전관리 상태를 지도·감독하기 위한 현장 안전관리담당 건설사업관리기술자를 지정하였는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			지정된 안전관리담당자는 안전 관련 자격을 가지고 있으며, 관련지침에 따른 업무이행을 하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	3. 성과측정 및 모니터링 (4)	3.1 건설안전 성과 모니터링 및 반영 (4)	현장 건설안전 목표달성을 위해 정기적으로 성과를 측정하고, 기록·관리하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	4. 사건조사, 시정조치 및 예방조치 (8)	4.1 사고조사, 시정조치 및 예방조치 (8)	건설사고 발생 시 매뉴얼 또는 사고처리절차에 따라 발주청에게 보고하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고의 근본원인이 검토되고 관리되도록 지도 하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	B. 관련법에 따른 안전채무 (Mandatory Part) (40)	1. (시공자에 대한) 안전관리계획 및 안전점검검토 (22)	1.1 안전관리 계획의 검토 및 이행 확인 (7)	시공자가 작성한 안전관리계획 적정성을 검토하고 수정보완이 필요할 경우 수정 및 보완하도록 하였는가? (3)	<input type="checkbox"/>	
시공자가 안전관리계획서를 이행하는 것을 확인하고 관련 자료를 기록 유지하고 있는가? (4)				<input type="checkbox"/>		
1.2 안전점검 이행여부 검토 (4)			건설기술진흥법에 따른 자체안전점검 실시 및 적정 여부를 검토하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			시공자가 실시하는 정기·정밀안전점검 보고서 등을 확인하고 조치결과 이행을 확인하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
1.3 가설구조물의 시공 적정성 확인 (8)			시공자가 제출한 가설구조물에 대한 시공상세도면과 구조계산서의 적정성을 확인하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			가설구조물이 시공상세도면 및 시방서의 내용에 적합하게 설치되었는지 확인하였는가? (4)	<input type="checkbox"/>		

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
		1.4 실적보고서 관리 (3)	시공사의 분기별 안전관리 실적 보고서(안전관리 조직표, 재해발생, 안전교육 실적표, 안전관리비 사용내역등)를 관리하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
	2. (시공자에 대한) 안전교육 (9)	2.1 안전교육 실시 및 관리 (9)	건설기술진흥법에 따라 시공자 구성원에 대한 안전교육을 실시하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			안전교육의 내용은 건설기술진흥법 등 법적 요구사항이 반영되어 적합하게 구성되어 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			교육받은 시공자가 현장 근로자에게 안전교육을 실시 및 지원하고 있는지 확인·검토하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	3. 비상사태 대비 계획 및 훈련 (7)	3.1 건설사고 등의 비상사태에 대한 대비계획 및 절차 (2)	건설사고 등과 같은 비상사태 발생에 대한 비상연락체계를 관계자(발주청, 시공자, 건설사업관리기술자 등)를 포함하여 수립하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
		3.2 건설사고 등의 비상사태에 대한 대응 훈련 및 운영 (5)	건설사업관리용역사업자가 건설사고 대응훈련에 구성원으로 참여하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 대응훈련 결과에 대해 피드백 하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	4. 허가제도 운영 (2)	4.1 위험작업의 작업허가제도 운영 (1)	위험작업에 대해 관리, 감독하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
		4.2 건설기계의 반입허가제도 운영 (1)	건설기계의 현장반입을 허가하고 관리여부를 확인하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
C. 자발적 활동 (Voluntary Part) (14)	1. 자발적 안전활동 시스템 (14)	1.1 안전활동을 위한 의사소통, 참여, 협의 (4)	건설사업관리단이 주관하는 건설안전 회의가 매뉴얼에 따라 실시되고 있으며, 결과는 전 구성원에게 공유되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 안전관리시스템의 개선 노력 (10)	현장의 건설안전분야 개선 및 지원을 위한 문서화된 절차를 관리하고 있으며, 지원실적이 충분한가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			안전관리활동 개선을 위해 건설안전분야 안전 자문위원을 확보하여 운영하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>		

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
D. 위험요인 확인 및 제거 지원활동 (Technical Part) (18)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (9)	1.1 현장 위험 요소, 위험 성, 저감대책 분석 지원 시 스템 및 절차 확보 (9)	건설현장 매뉴얼 또는 현장 별 도의 지침/규정 내, 추가적인 위 험요소를 검토할 수 있는 절차 가 수립되어있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			추가위험요소 및 반복 지적사항 에 대한 피드백 되어 있고, 저감 대책은 위험을 제거 및 감소시 키기 위해 적절하게 수립되어 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일을 활용하여 위험요소를 발굴하고 관리하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
	2. 기술적 지원 (9)	2.1 안전전담 부서 또는 관 련부서 (기술 부서 등)의 현장 지원 시 스템 (9)	취약공종(가설구조물, 굴착공사 등)의 안전성을 기술적으로 본사 에서 지원받고 있는가? (9)	<input type="checkbox"/>		

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

# [별표 13] 시공자 안전관리 수준 확인방법

## - 본사 -

평가항목			확인방법	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)		
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (47)	1. 안전경영 시스템 (27)	1.1 건설안전에 관한 방침 수립 (5)	- 안전방침 및 매뉴얼 수립 확인 - 안전방침 및 매뉴얼에 관한 구성원 교육 및 회의 실적 확인 - 본사 내 조직별 안전목표 수립 확인 - 안전방침 및 매뉴얼 개정이력 확인	
		1.2 CEO의 안전의식 및 건설안전활동 (7)	- 사고보고서 확인(CEO 확인여부) - CEO 안전교육 이수 확인 - CEO 현장안전활동 실적 확인	
		1.3 안전 계획 수립 및 안전기준 설정 (2)	- 사고 및 재난대응 매뉴얼 수립 확인 - 고령자, 외국인 근로자 안전대책 수립 확인	
		1.4 안전 계획의 실행 및 운영 (8)	- 현장에 대한 본사의 안전활동 지원 실적 확인 - 사고사례 공유여부 확인 - 전사 구성원에 대한 안전교육 실시 확인 - 현장 안전활동에 대해 점검, 확인 문서 등	
		1.5 성과측정, 모니터링, 개선 (5)	- 안전활동에 대한 성과측정 체계 수립 확인 - 성과측정 결과에 대한 부적합 사항 도출여부 확인 - 사고처리 보고서 관리현황 - 평가당해년도 안전활동 계획 수립 확인(전년도 대비)	
	2. 본사 안전관리조 직 (14)	2.1 안전전담 조직의 적정 구성 여부 (7)	- 본사 안전전담조직 구성 확인 - 전담조직 구성원의 책임, 역할 등의 정의 확인 - 현장안전관리자 배치에 관한 관리 현황 - 전담조직 구성원의 전문교육 계획 및 실시 확인	
		2.2 안전전담 부서의 독립성 (7)	- 안전전담부서(본사조직도)의 독립성 확인 - 전담부서의 책임자의 직위 확인	
	3. 안전감사 (6)	3.1 안전감사 시스템 (2)	- 안전감사 시스템 구축 확인	
		3.2 안전 감사의 실시 및 개선 (4)	- 현장에 대한 건설안전 감사 계획 및 실시 확인 - 감사결과 관련자 공유 실적 및 예방조치 실적 확인	
	B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (12)	1. 안전점검 지원 (8)	1.1 현장 안전점검에 대한 계획 및 문서화된 절차 (4)	- 안전점검 매뉴얼 수립 확인 - 현장 안전점검계획 수립 확인
			1.2 안전점검 지원 및 개선 실적 (4)	- 안전점검(지원)실적 관리현황 - 안전점검 조치사항에 대한 관리현황
		2. 안전교육 지원 (4)	2.1 현장 안전교육에 대한 모니터링 및 개선	- 현장 안전교육 모니터링 절차 확인 - 안전교육 실시(지원) 수행 결과 관리현황

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
		실적 (4)	
C. 건설재해 예방을 위한 자발활동 (Voluntary Part) (15)	1. 안전한 공사조건 확보 활동 (9)	1.1 공사 수주 활동시 안전한 공사조건 확보 노력도 (3)	- 공사 입찰 전 안전에 대한 사전검토 실적 확인
		1.2 협력회사 선정시 안전관리 수준(지표)의 반영 (6)	- 협력회사 안전관리 수준 평가체계 수립, 실시 확인
	2. 자발적인 예방 활동 (3)	2.1 안전시스템의 인증 (3)	관련 근거자료
	3. 성과체계, 협력회사 안전 지원 (3)	3.1 성과 체계에 건설안전관리 수준 반영 (3)	- 사내 인사규정 내 건설안전 관련 평가항목 확인 - 사내 성과금 및 보수규정 내 건설안전 관련 평가항목 확인
D. 위험 요인 제거 활동 (Technical Part) (26)	1. 위험분석 및 위험예지활 동 지원 (18)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 분석 지원 시스템 및 절차 확보(매뉴얼 등) (14)	- 위험성평가 매뉴얼 수립 및 개정이력 확인 - 별도의 기술지원 조직 구성 확인
		1.2 현장 지원 및 지원 시스템 (4)	- 기술지원 실적 관리현황
	2. 가설구조물 안전성 확보 지원 (8)	2.1 현장 지원 실적 (8)	- 가설구조물 기술지원 실적 확인

- 현장 -

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (28)	1. 안전총괄 책임자의 안 전활동 (14)	1.1 안전총괄 책임자의 현장 건설안전 경영 방침 (5)	- 총괄책임자의 승인을 받은 현장안전경영 방침 및 매뉴얼 수립 확인 - 현장 조직별 안전목표 수립 확인 - 현장안전경영방침 및 매뉴얼 개정이력 확 인
		1.2 안전총괄 책임자의 건설안전활동 (5)	- 안전교육 이수 확인 - 안전점검 실시 확인 - 관련회의 참석자 명단 등
		1.3 안전관리 담당자 및 분야별 안전관리책임자의 건설안전분야 개발 노력 도 (4)	- 분야별 안전관리책임자 및 안전관리담당 자들의 안전자격증 취득 확인 - 분야별 안전관리책임자의 전문안전교육 이수 확인 - 안전관리담당자의 전문안전교육 이수 확 인
	2. 현장 안 전관리 조직 (4)	2.1 안전관리 조직 구성 의 적정성 (4)	- 건설기술진흥법에 따른 안전조직 구성 확 인 - 담당자의 책임과 권한 등의 정의 확인 ※ 현장평가 확인항목
	3. 성과측정 및 건설사고 조사 (10)	3.1 성과측정 및 건설사 고조사 (10)	- 안전성과 측정체계 및 실시 확인 - 사고관련 구성원 공람여부 확인
B. 관련법에 따른 안전책 무 (Mandatory Part) (35)	1. 안전관리 계획 및 안 전점검 (21)	1.1 안전관리 계획의 적 절성 및 공종별 안전성 검토결과 (17)	- 안전관리계획서 승인공문 등(발주청, 감리 단) - 안전관리계획서 내 확인 ※ 현장평가 확인항목
		1.2 자체 안전점검의 규 정 및 실시 실적 (2)	- 자체안전점검 수행 결과 확인 ※ 현장평가 확인항목
		1.3 외부 안전점검기관의 결과 이행 (2)	이행 결과 확인 관련 근거자료 확인
	2. 안전 관리비 (5)	2.1 안전 관리비 반영 및 적정 사용 여부 (5)	- 건설기술진흥법에 의한 안전관리비 수립 확인 - 안전관리비 지출 내역 확인(항목별 사용여 부) ※ 현장평가 확인항목
	3. 안전관리 구성원의 직 무와 안전교 육 (9)	3.1 분야별 안전관리책임 자 및 안전관리담당자의 업무수행 (6)	- 자재 적격사항 확인 - 분야별 안전관리책임자의 안전점검 수행 확인 - 안전관리담당자의 안전점검 수행 확인 ※ 현장평가 확인항목
		3.2 안전교육 실적 (3)	- 분야별 안전관리책임자의 교육실적 확인 - 안전관리담당자의 교육실적 확인 - 안전교육 내용 확인(공법 및 시공순서, 주 의사항 등) - 안전교육 실적의 관리현황 확인 ※ 현장평가 확인항목

평가항목			확인방법
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)	
C. 건설재해 예방을 위한 자발적 활동 (Voluntary Part)(19)	1. 안전한 공사 조건 확보 활동 (15)	1.1 안전한 공사조건 확보 노력도(4)	- 설계도서 사전검토 실적 확인
		1.2 공중의 안전확보를 위한 기준 및 대책의 이행 수준(3)	관련 근거자료 ※ 현장평가 확인항목
		1.3 협력회사 안전관리 수준 (지표)의 개선(8)	- 협력회사 안전관리 수준평가 체계수립 확인 - 협력회사 안전관리 수준평가 수행실적 확인
	2. 자발적인 예방 활동 (4)	2.1 협력회사 근로자 작업 환경 개선 활동 (4)	- 협력회사 근로자 환경개선에 대한(발주청, 본사) 지시문 등 확인 - 협력회사 근로자 환경개선 실적 확인
D. 위험 요인제거 (Technical Part)(18)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (3)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 검토(3)	- 위험성평가 매뉴얼 보유 및 수립 확인 - 위험성평가 실적 및 공유현황 확인 - 구성원 참석여부 확인 - 위험성평가 내 위험요소 조치사항 등 확인
		2.1 가설구조물의 안전성 검토 결과 적절성 (2)	- 가설구조물 설계 검토 수행실적 확인 ※ 현장평가 확인항목
	2. 가설 구조물 안전성 확보 (8)	2.2 시공상세도, 작업절차서 등 관련 서류와 시공 일치도 확인 실적 (6)	- 시공상세도 및 구조계산서 검토관련 수행 실적 확인 - 가설구조물의 시공상태 점검 수행실적 확인 (검측체크 등) - 가설구조물 작업절차서(매뉴얼 등)의 보유 및 수립 확인 - 가설구조물 해체 작업관련 안전성검토 수행실적 확인 ※ 현장평가 확인항목
		3. 안전시설 (7)	3.1 설치 기준에 적합한 안전시설 설치 (4)
		3.2 사용 가설 자재의 관리도 (3)	- 가설재 검증절차 확인 - 가설재 폐기 절차 및 반출 내역 관리현황 확인 ※ 현장평가 확인항목

[별표 14] 시공자 안전관리 수준 평가표(체크리스트)

- 본사 -

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (47)	1. 안전경영 시스템 (27)	1.1 건설안전 에 관한 방침 수립 (5)	CEO의 승인을 받은 문서화된 건설안전 경영방침 및 매뉴얼이 설정되어 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 CEO의 안전의식 및 건설안전활동 (7)	CEO는 현장의 건설사고 보고 및 조치결과를 확인하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			CEO는 건설안전 교육을 이수하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			CEO는 건설현장을 방문하여 건설안전활동을 실시하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
		1.3 안전계획 수립 및 안전 기준 설정 (2)	건설사고 방지를 위한 계획(재난 대응 등)을 수립하여 전 현장에 전파하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
			취약계층 근로자(고령자, 외국인)에 대한 별도의 안전관리계획을 수립하여 운영하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
		1.4 안전 계획의 실행 및 운영 (8)	모든 구성원들에게 사고사례를 공유하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			본사 주관의 건설안전교육을 실시하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 방지를 위한 계획(재난 대응 등)이 현장에서 이행되는지 확인하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
		1.5 성과측정, 모니터링, 개선 (5)	건설안전 경영목표에 따른 성과 측정체계를 보유하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
	성과 측정 결과에 따른 개선사항에 대해 보완하고 있는가? (2)		<input type="checkbox"/>			
	2. 본사 안전관리조직 (14)	2.1 안전전담 조직의 구성 여부 (7)	안전전담 조직 구성원은 건설안전 자격을 보유하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
안전전담 조직 구성원의 전문성을 향상시키기 위한 건설안전 교육이 문서화되어 있으며, 실행되고 있는가? (4)			<input type="checkbox"/>			

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
		2.2 안전전담 부서의 독립성 (7)	독립적인 안전전담 부서가 운영되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
			안전전담 부서의 책임자는 임원급으로 회사의 경영방침에 안전방침을 적극적으로 반영하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	3. 안전감사 (6)	3.1 안전감사 시스템 (2)	독립성을 갖는 내부 및 외부 기관에 의해 회사의 건설안전 경영체계가 올바르게 실행 및 관리되고 있는지 평가 및 개선하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
			3.2 안전 감사의 실시 및 개선 (4)	현장에 대한 건설안전 감사를 정기적으로 계획하고 실시하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			감사결과는 CEO를 포함한 모든 관련자에게 전달되며, 적절한 시정 및 예방조치를 취하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
	B. 관련법에 따른 안전책무 (Mandatory Part) (12)	1. 안전점검 지원 (8)	1.1 현장 안전점검에 대한 계획 및 절차 (4)	본사 주관의 현장 안전점검 계획이 수립 및 운영되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
1.2 안전점검 지원 및 개선 실적 (4)			현장 안전점검 결과에 따른 후속 조치 실적을 관리하고 결과에 대해 CEO에게 보고하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
2. 안전교육 지원 (4)		2.1 현장 안전교육에 대한 모니터링 및 개선 실적 (4)	건설기술진흥법에 따른 현장 안전교육을 주기적으로 모니터링하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
C. 건설재해 예방을 위한 자발활동 (Voluntary Part) (15)	1. 안전한 공사조건 확보 활동(9)	1.1 공사 수주 활동시 안전한 공사조건 확보 노력도 (3)	공사 입찰 시 공사조건에 건설 안전을 사전 검토한 실적이 관리되고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
		1.2 협력회사 선정시 안전관리 수준(지표)의 반영 (6)	협력회사 건설안전관리 수준을 평가하고, 결과를 하도급 입찰, 인센티브 제공 등에 반영하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>			
	2. 자발적인 예방 활동 (3)	2.2 안전시스템의 인증 (3)	공인된 안전경영인증을 가지고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	3. 성과체계,	3.1 성과 체	구성원의 건설안전성과를 인센티	<input type="checkbox"/>			

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
	협력회사 안전 지원(3)	계에 건설안전관리 수준 반영 (3)	브에 반영하고 있는가? (3)			
D. 위험 요인 제거 활동 (Technical Part) (26)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (18)	1.1 현장 위험요소, 위험성, 저감대책 분석 지원 시스템 및 절차 확보(매뉴얼 등) (14)	현장의 설계안전성검토(DFS)의 위험요소 발굴, 위험성평가, 저감대책 분석 지원을 위한 절차를 보유하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일을 활용하여 위험요소를 발굴하고 관리하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			현장에서 안전관리계획 수립시 설계의 안전성 검토 사항을 포함하여 작성하는지 확인하고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			위험요소 프로파일 및 반복 지적사항에 대한 지원실적이 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
	1.2 현장 지원 및 지원 시스템 (4)	현장의 기술적 문제를 지원할 별도의 조직을 갖추고 있으며 지원실적이 관리되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			
2. 가설구조물 안전성 확보 지원 (8)	2.1 현장 지원 실적 (8)	가설 구조물(구조물공사, 굴착공사 등)의 구조 안전성을 기술적으로 지원할 시스템을 갖추고 있으며, 기술지원을 수행하고 있는가? (8)	<input type="checkbox"/>			

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

- 현장 -

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)				
A. 안전경영 방침 및 조직 (System Part) (28)	1. 안전총괄 책임자의 안전 활동 (14)	1.1 안전총괄 책임자의 현 장 건설안전 경영 방침 (5)	안전총괄책임자의 승인을 받은 건설안전 현장경영방침 및 매뉴 얼이 문서화되어 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>		
		1.2 안전총괄 책임자의 건 설안전활동 (5)	안전총괄책임자는 건설안전에 관한 교육을 이수하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			안전총괄책임자는 수행업무를 적 합하게 하고 있는가?(3)	<input type="checkbox"/>		
		1.3 안전관리 담당자 및 분 야별 안전관 리 책임자 의 건설안전분야 개발 노력도 (4)	분야별 안전관리책임자와 안전 관리담당자는 안전관련 자격증 을 갖고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>		
	분야별 안전관리책임자와 안전 관리 담당자는 개인의 안전 능 력 향상을 위해 노력한 실적이 있는가? (3)		<input type="checkbox"/>			
	2. 현장 안 전관리 조직 (4)	2.1 안전관리 조직 구성 의 적정성 (4)	공사에 적합한 안전관리조직이 구성되어 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			안전관리조직에 구성된 업무 담 당자별로 책임과 권한이 명확하 게 설정되고 이행되고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	3. 성과측정 및 건설사고 조사 (10)	3.1 성과측정 및 건설사고 조사 (10)	건설안전 현장경영목표가 달성되 고 있는지 정기적으로 모니터링 하고 성과를 측정하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 조사 및 조치에 대한 절 차를 보유하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
			사고가 발생한 경우, 건설공사 안 전관리 종합정보망(CSI)에 신고 처리 되어 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			건설사고 조사 및 처리 결과를 발 주청 보고 및 구성원에게 공유하 고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
	B. 관련법에 따른 안전채 무 (Mandatory Part) (35)	1. 안전관리 계획 및 안 전점검 (21)	1.1 안전관리 계획의 적절 성 및 공종별 안전성 검토 결과 (17)	안전관리계획서는 수립기준에 맞 게 작성되고 착공 전 발주청에게 승인받았는가? (2)	<input type="checkbox"/>	
안전관리계획서는 현장의 해당 공종이 모두 포함되고, 공종 및 공법 변경에 따른 변경 안전관리 계획을 승인받았는가? (3)				<input type="checkbox"/>		

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
			안전관리계획서에 설계안전성검토(DFS) 사항이 반영되었는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
			안전관리계획서에 따라 안전관리를 수행하고 있는가? (10)	<input type="checkbox"/>			
		1.2 자체 안전점검의 규정 및 실시 실적 (2)	안전관리계획에 따른 자체 안전점검은 진행 중인 공사에 맞게 계획 및 실시되고 기록·관리되고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
		1.3 외부 안전점검기관의 결과 이행 (2)	정기안전점검, 정밀안전점검 등 안전점검은 수행결과를 건설공사 안전관리종합정보망(CSI)에 제출하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
	2. 안전 관리비 (5)	2.1 안전 관리비 반영 및 적정 사용 여부 (5)	건설기술진흥법에 따른 안전관리비가 법령에 따라 사용되고 있는가? (5)	<input type="checkbox"/>			
	3. 안전관리 구성원의 직무와 안전교육 (9)	3.1 분야별 안전관리책임자 및 안전관리담당자의 업무수행 (6)	분야별 안전관리책임자 및 안전관리담당자는 수행업무를 적절하게 하고 있는가? (6)	<input type="checkbox"/>			
		3.2 안전교육 실적 (3)	분야별 안전관리책임자와 안전관리담당자가 공사 착수 전에 공사작업자를 대상으로 건설기술진흥법에 따른 안전교육을 실시하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>			
	C. 건설재해 예방을 위한 자발적 활동 (Voluntary Part)(19)	1. 안전한 공사 확보 활동 (15)	1.1 안전한 공사조건 확보 노력도 (4)	안전한 공사조건을 확보하기 위해 검토된 실적이 있으며 관리되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
			1.2 공중의 안전 확보를 위한 기준 및 대책의 이행 수준 (3)	현장 주변 주민·차량등의 안전을 위한 실적이 관리되고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		
			1.3 협력회사 안전관리 수준 (지표)의 개선 (8)	협력회사 안전관리 수준평가 체계가 있으며, 평가실적이 관리되고 있는가? (8)	<input type="checkbox"/>		
2. 자발적인 예방 활동 (4)		2.1 협력회사 근로자 작업 환경 개선 활동 (4)	협력회사 근로자의 작업 환경 개선 활동을 지원하는 문서화된 절차를 가지고 있으며, 실적이 관리되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>			

평가항목			세부기준 및 방법 (배점)	여부	점수	비고	
대분류 (배점)	중분류 (배점)	소분류 (배점)					
D. 위험 요인제거 (Technical Part) (18)	1. 위험분석 및 위험예지 활동 지원 (3)	1.1 현장 위험 요소, 위험성, 저감대책 검 토 (3)	건설현장 매뉴얼 또는 현장 별도 의 지침/규정 내, 추가적인 위험 요소를 검토할 수 있는 절차가 수 립되어있는가? (2)	<input type="checkbox"/>			
			위험요소 프로파일을 활용하여 위험요소를 발굴하고 현장 안전 관리에 적용하고 있는가? (1)	<input type="checkbox"/>			
	2. 가설 구 조물 안전성 확보 (8)	2.1 가설구조 물의 안전성 검토 결과 적 절성 (2)	2.2 시공상세 도, 작업절차 서 등 관련 서류와 시공 일치도 확인 실적 (6)	건설기술진흥법에 따른 가설구조 물에 대한 안전성 검토를 절차에 따라 수행하였는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
				시공상세도면과 구조계산서가 일 치하는지 확인하고, 기록 및 관리 하고 있는가? (2)	<input type="checkbox"/>		
				시공상세도가 설치 상태와 일치 하는지 확인하고, 기록 및 관리 하고 있는가?(2)	<input type="checkbox"/>		
				가설 구조물 설치 및 해체 순서 와 안전성에 대해 검토하고 기 록·관리하고 있는가?(2)	<input type="checkbox"/>		
	3. 안전시설 (7)	3.1 설치 기 준에 적합한 안전시설 설 치 (4)	3.2 사용 가 설 자재의 관 리도 (3)	안전시설은 관련규정에 따라 설치 및 유지관리 되고 있는가? (4)	<input type="checkbox"/>		
				가설기자재 품질관리기준에 따 라 사용 및 관리하고 있는가? (3)	<input type="checkbox"/>		

평가담당 소속 :

성명 :

(서명)

## [별표 16] 우수건설안전관리 참여자 선정 기준

### 1. 우수건설안전관리 참여자 분류기준

가. 발주청    나. 시공자,    다. 건설사업관리용역사업자

### 2. 공사구분 분류기준

대분류	공사 구분	비고
토목	교통시설	
	수자원시설	
	기타토목	
건축	주거	
	비주거	

※ 공사구분은 종합심사낙찰제 공사구분 기준 적용을 원칙으로 한다.

### 3. 평가점수별 평가등급 기준

등급	평가점수	비고
매우우수	95점 이상	
우수	85점 이상 95점 미만	
보통	60점 이상 85점 미만	
미흡	40점 이상 60점 미만	
매우미흡	40점 미만	

※ 평가에 쓰이는 각종 수치는 소수점 둘째 자리로 하고 소수점 셋째 자리에서 반올림한다.